



वि.ि. ङ्गल सलबन्धन ढुरलत
(Affiliated with Tribhuvan University)
जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

+977 046-501436,
046-501550,
9854043333

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,

ललबन्दी, सरलही (Lalbandi, Sarlahi)

चलानी नं. (Ref.No.) : 2082/083/250

स्था. (Est.) : २००० A.D.)

मिति (Date) : 2083/01/10

The Director
Environmental and Social Safeguard Unit
University Grants Commission Nepal.
Sanothimi, Bhaktapur

Subject: Submission of Environmental and Social Safeguard Report.

Sir,

In regard to the notice by E&S Unit, UGC Nepal, the progress report on E&S activities conducted by Janajyoti Multiple Campus and other support documents have been submitted through email.

Please review the attached activity documents.

Thank you

.....
Birendra Chaudhary
Campus Chief

.....
Campus Chief



त्रि.वि. द्वारा सम्बन्धन प्राप्त
(Affiliated with Tribhuvan University)

+977 046-501436,
046-501550,
9854043333

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,
(2072)

लालबन्दी, सर्लाही (Lalbandi, Sarlahi)

चलानी नं. (Ref.No.) : 2082/083/250

स्था. (Estd.) : २०५७ (2000A.D.)

मिति (Date) : 2083/01/10

To the Environment and Social Safeguard Unit
UGC, Sanothimi, Bhakatapur

Subject: Reformation of Environment and Safeguard Unit.

Dear Sir/Madam,

With reference to the decision made by the Campus Management Committee (CMC) on 2082/10/28, we would like to formally inform your esteemed office about the reformation of the Environment and Safeguard Unit at Janajyoti Multiple Campus (JJMC).

Furthermore, the CMC has also reformed and designated the Focal Person and members of the Environment and Safeguard Unit to ensure proper coordination, monitoring, and implementation of environmental and safeguard-related activities.

Environmental and social safe guard Unit :

- 1 Umesh Timalisina - Focal Person, utimalisina123@gmail.com -9844047545
2. Dharma Raj Ghimire -Member- ghimiresantoshdr2035@gmail.com 9844054013
3. Sunil Kumar Chaudhary - Member,- chaudhary1234sunil@gmail.com 9844038210

.....
Birendra Chaudhary
Campus Chief
+9779854043333

Campus Chief

आज मिति २०८३/०९/१० गते विहान ९:०० बजे विहिवार यस जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस लालबन्दी सर्लाहीमा IQACको बैठक संयोजक श्री वीरेन्द्र चौधरीको संयोजकत्वमा निम्नानुसारका महानुभावहरूको उपस्थितिमा बैठक बस्यो।

उपस्थिति

१. श्री वीरेन्द्र चौधरी, संयोजक
२. श्री पवित्रा घिमिरे, सदस्य
३. श्री रामनारायण चौधरी, सदस्य
४. श्री रमेश अडराई, सदस्य
५. श्री शिवहरि नेपाल, सदस्य
६. श्री नारदकेशुर घामी, सदस्य
७. श्री एकता लामिछाने, सदस्य

प्रस्तावहरू,

१. E&S Progress Report सम्बन्धमा।
२. विविध।

निर्णयहरू,

निर्णय नं. १ प्रस्ताव नं. १ माथि छुलफल गर्दा जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसले विभिन्न समयमा सम्चालन गरेको Environmental and Social Safeguards सम्बन्धि कृयाकलाप तथा व्यवस्थाको Progress Report यस क्याम्पसको Environmental and Social Safeguards Unit वार आवश्यक कागजातसहित IQACमा प्राप्त भएकोले E&S Unit लाई हार्दिक धन्यवाद प्रदान गर्ने एवं अनुमोदन गर्नु र अनुमोदित कागजातहरूलाई email वार २०८३/०९/१० गते सम्ममा UDC, E&S Unitमा पठाउने निर्णय गरियो।



श्री वीरेन्द्र चौधरी श्री पवित्रा घिमिरे श्री रामनारायण चौधरी श्री रमेश अडराई श्री शिवहरि नेपाल श्री नारदकेशुर घामी श्री एकता लामिछाने

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS
Lalbandi, Sarlahi
Nurturing Excellence in Higher Education Program
ENVIRONMENTAL AND SOCIAL SCREENING CHECKLIST

Sub-Project Details

SN	Indicators	Response
1.	Name of the HEI	Janajyoti Multiple Campus
2.	Program	NEHEP
3.	Nature of Project (New/Expansion/Redevelopment/Upgradation)	Expansion and Upgradation
4.	Location of the HEI (GIS Map)	3J4C+64P, Lalbandi 45801
5.	Address: Province/District/Municipality/Ward	Lalbandi-9 Sarlahi
6.	Terrain- flat, ridge, undulating, Hilly, valley, etc.	Flat
7.	Current status of land (HEI owned/Leased)	Owned
8.	Brief about Sub-project components (Program Activities)	Construction of Academic Cum Business Building.
9.	Type and quantity of construction materials/resources needed	Bricks, Rods and cement Following standard quantity
10.	Provisions for air, water, and noise pollution control mechanisms during the construction period of the facility	Following standard measures
11.	Quantity of construction waste and disposal mechanism of construction waste	Construction waste is disposed at disposal site of municipality
12.	Exposure to toxic chemicals, hazardous wastes, and other dangerous materials from the facility, such as the science lab and other areas	No such chemical materials
13.	The quantity of electronic waste and the disposal mechanism of e-waste	e-waste is dispose and removed
14.	Solid waste management mechanism for the day-to-day operation of the facility	Municipal vehicle removes the solid waste.
15.	Provisions for ensuring occupational health and safety-related issues	Occupational health and safety is ensured. Provisions life insurance for the workers.
16.	Provisions for emergency preparedness for fire & electrocution, and other incidents	Provisions non-life insurance for the property.
17.	Provisions for providing equitable accessibility for vulnerable, disabled, and disadvantaged groups while implementing sub-projects	Provisions for providing equitable accessibility for workers while implementing sub-projects



937

Sub-project Description and Key Activities: Please fill in the table below

Name of the sub-project (HED)	Type of Intervention/s (Such as construction of annex buildings, laboratories, and upgrading of infrastructure)	Brief description of the design
...Building Construction ...		

S.N.	Screening criteria	Response to the Question		Positive Impact	ES Impact			Proposed mitigation measures and Remarks ¹	
		Yes	No		No Impact	Low	Moderate		Substantial
1	Will the activities be located close to protected areas and areas of ecological significance/sensitivity, including critical habitats, key biodiversity areas and internationally recognized conservation sites?	✓	✓	✓	✓				Environment and safety rules issued by Nepal Government are adhered.
2	Is there any possibility of degradation of land /eco-systems due to the project activities?		✓	✓					
3	Is there any possibility of tree cutting that may have impact on local ecology?		✓						
4	Does the subproject involve recruiting workers including: direct, contracted, primary supply, and/or community workers? Provide estimated number.	✓							
5	Will there be migrated labor in the project? Provide estimated number.		✓						
6	Will there be any labor camp for the accommodation of the laborers? If yes, please mention location and management of the camp.		✓						
7	Does the sub-project area present considerable Sexual Exploitation and Abuse (SEA) as well as Sexual Harassment (SH) risk?		✓						

¹ Provide details (approx. numbers, affected stakeholder, etc.) photos (annex) where necessary.



[Handwritten signature]

S.N.	Screening criteria	Response to the Question		ES Impact					Proposed mitigation measures and Remarks!	
		Yes	No	No Impact	Positive Impact	Negative Impact				
						Low	Moderate	Substantial		High
8	Is there any potential for conflict between construction workers and local people (and vice versa)?	✓								
9	Will the activities use or generate substances that could cause pollution of water bodies, including rivers (groundwater/surface water), and land during the construction or use of the facilities?	✓								
10	Are there any low-lying areas prone to waterlogging/flooding due to project activities?	✓								
11	Is there a necessity for substantial removal of topsoil?	✓								
12	Will the project use or store dangerous substances (e.g., massive quantities of hazardous chemicals/materials, such as chlorine, Diesel, bitumen, Petroleum products; any others)?	✓								
13	Will the project produce solid or liquid wastes, including construction/demolition wastes (including de-weeding wastes, muck/silt, dust); polluted liquids?	✓								
14	Will the project cause or increase air, noise, and vibration pollution, or odor nuisance?	✓								
15	Is there any potential for release of toxic gases or accident risks (e.g., potential fire outbreaks)?	✓								
16	Will there be any permanent land acquisition?	The Land is owned by the campus.		Please write the purpose of the acquisition or requisition here. All works are required to be confined to the existing premises of the recipient institutions, and land acquisition is not permitted.						
17	Is the ownership status of the land known? If yes, please provide details here.	The Land is owned by the campus.								



[Handwritten signature]

S.N.	Screening criteria	Response to the Question		Positive Impact	ES Impact				Proposed mitigation measures and Remarks!
		Yes	No		No Impact	Moderate	Negative Impact		
							Substantial	High	
18	Will there be any loss of residence resulting in physical displacement?		✓						
19	Will there be any loss of other private and community structures, and commercial and business? Please provide details.		✓						
20	Is there any presence of squatters, tenants, or encroachers who may be affected by these interventions?		✓						
21	Are any disadvantaged and vulnerable people being displaced or impacted?		✓						
22	Will there be any loss of private trees, crops, or any fixed assets?		✓						
23	Is there a possibility of potential disruption to common property, accessibility, the traffic system, etc., due to project activity?		✓						
24	Will the activities affect other communities that rely (or might become dependent) on the same resources that the proposed activity will be using?		✓						
25	Are there any sensitive ES receptors, such as residences, schools, hospitals, etc., nearby that the project might impact?		✓						
26	Will the activities result in loss or impacts on cultural/heritage properties?		✓						
27	Are there any disadvantaged and vulnerable groups, such as Dalits, religious minorities, women-headed people with Disabilities, and others who may have unequal access to project benefits?		✓						



Handwritten signature or initials, possibly '469'.

S.N.	Screening criteria	Response to the Question		ES Impact					Proposed mitigation measures and Remarks ¹	
		Yes	No	No Impact	Positive Impact	Negative Impact				
						Low	Moderate	Substantial		High
28	Are there any indigenous people in the project area?	✓								
29	Will the project intervention have adverse impacts on land and natural resources that are under customary use or occupation?	✓								
30	Will the project intervention cause relocation of indigenous peoples from land and natural resources under traditional/customary use or occupation?	✓								
31	Will the project intervention have a significant impact on the cultural heritage of indigenous peoples?	✓								
32	Are the local people aware of the proposed project?	✓								
33	Has the project conducted any consultations with the different stakeholders?	✓								
34	Was any information shared in print and other forms with the stakeholders during consultations?	✓								
35	Are there any existing GRM systems in the affected communities or implementing agencies/HEIs?	✓								
36	Are these HEJ GRMs SEA/SH sensitive and/or have specialized referrals for such cases?	✓								


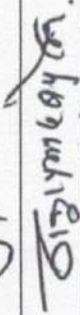


Handwritten signature or initials in blue ink.

Conclusions

<input type="checkbox"/> Low <input checked="" type="checkbox"/> Moderate <input type="checkbox"/> Substantial <input type="checkbox"/> High ²	
<p>Sub-Project Category</p> <p>Summary findings- Key E&S risks and impacts (attach photos and other documents as necessary)</p>	<p>No Environmental & Social risks and impacts during the project implementation. Only minor and low-risk impacts are traced under the Program, which can be minimized and mitigated.</p> <p><i>Note: Only minor and low-risk impacts are permitted under the Program, which are to be minimized and mitigated.</i></p>
<p>Recommendations</p> <p>Due to low and minor risks of the intervention/s, it is recommended that the intervention proceed.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preliminary recommendation for engineering design • Level ES assessment and FPIC requirement³ • E&S Instruments Required (national and WB) 	<p><input type="checkbox"/> Detailed Environment and Social Code of Practices (ESCOPs)⁴ for e-waste, occupational health and safety and SEA/SH.</p> <p>Due to low and minor risks of the intervention/s, it is recommended that the intervention proceed, and the project has green signal after feasibility studies of various aspects.</p>

Team of Environmental and Social Screening

SN	Name	Signature
1	Environmental Specialist/s: Mr. Sagar Basyal, Forest Officer, Division Forest Office, Sarlahi	
2	Social Specialist/s: Mr. Thakur Prasad Bakhrel, Social Officer, Drinking Water Project, Lalbandi	

Date: 2083/01/07

Annex: (supporting documents, photos, maps)

² The guidance for risk-categorization:

High-risk: Subprojects that involve complex and large-scale civil works. The anticipated impacts are high in magnitude and/or spatial extent, and high probability of serious adverse impacts on sensitive ecosystems and public health.

Substantial Risk. Subprojects that involve large-scale civil works. The anticipated impacts are medium in magnitude and/or spatial extent in time. Medium to low probability of impacts on sensitive ecosystems and public health

Moderate Risk. Subprojects that involve medium scale civil works, and the impacts are temporary in nature and low in magnitude. The impacts will not be felt beyond the actual footprints of the subprojects

Low Risk. Subprojects that involve minor civil works and its potential impacts on public health and

³ FPIC will be required if any of the response to question number 31, 32 and 33 is yes.

⁴ ESCOP: Based on the proposed activities of the project, it is expected that the E&S impacts will be localized and minor, which will be addressed through adequate mitigation measures and related guidelines incorporated in this E&S Code of Practices (ESCOP). The ESCOPs will provide guidelines for the best operating practices through environmental and social management to be followed by the contractors and relevant staff during Program implementation.





Nurturing Excellence in Higher Education Program (NEHEP, 2021-2026)
Field-level E & S Compliance Monitoring Checklist

Project Objective: To strengthen labor market relevance and quality of higher education, boost collaborative research and innovation, and enhance equitable access for underprivileged and disaster-affected groups.

Name of HEI: Janajyoti Multiple Campus
Address: Lalbandi 9, Sarlahi

HEI Contact No.: 9854043333
Focal Person's Contact No.: 9844047545

Name of E & S focal Person: Umesh Timalasina

Focal Person's Contact No.: 9844047545

HEI Email: jmc.lalbandi@gmail.com,
Focal Person's Email: utimalasina123@gmail.com

Reporting Period:

Reporting Date:

S/N	Objectives	Activities	Indicators	Performance [refere to *]	Brief explanation of the performance
1	Assess and manage overall environmental and social risks and impacts	Establish an E&S unit/focal person within the implementing organization	One focal person for environmental and social safeguard is assigned Develop a clear mandate, roles, and responsibilities for the focal person aligned with the program's objectives. Planned activities are implemented as scheduled, with regular reporting.		Appointed and assigned Focal person has been assigned duties with clear mandate. Plan has been formulated and some activities are carried. Two trainings were conducted terminally. Provided.
		Ensure relevant focal persons at HEIs receive sufficient technical and managerial support to undertake Environmental and Social Safeguards under GoN's and World Bank's requirements.	Number and quality of training sessions conducted on Environmental and Social Safeguards for focal persons at HEIs. Technical guidelines, manuals, and tools provided to focal persons for E&S implementation. E&S issues raised/monitored by the focal person and their resolutions. Adequacy of resources provided to HEIs (personnel, budget, tools) to implement E&S safeguards.		No cases have appeared yet. No separate budget but the campus provides required budget. Report is submitted on time.
		Develop a labor-management procedure for the HEIs	E&S safeguard reports submitted by focal persons on time and in compliance with the requirements. Labor management procedure is in place in HEI		Employees are assigned the duties. Construction workers are hired on need basis. Occupational, health and safety regulations are followed.



Handwritten signature/initials

S/N	Objectives	Activities	Indicators	Performance [refer to *]	Brief explanation of the performance
2	Develop a plan for improved labor working conditions at the beneficiary HEIs Participating HEIs	Develop and implement occupational, health and safety (OHS) regulations or protocols	Availability of safety equipment (boots, Gloves, helmets/Hard hats, masks, jacket)		Safety kits and equipment are purchased.
			Availability of First Aid Kit box in workplace		First Aid/ Health Desk is established with kits and basic facilities.
3	Develop a plan for resource efficiency pollution prevention and management	Develop standard operating procedures for the management of e-waste and solid waste generated by the Project during its lifetime	Availability of Safe drinking water in workplace		Safe drinking water is managed. Separate toilets for boys and girls have been constructed with soap and antiseptic, and sanitary pads for girls.
			Ensuring not use of forced labor and child labor in construction work		Forced labor and child labor is discouraged in construction work.
			E-waste management protocols in place at the HEI		NA
			Percentage of devices procured with longer life spans, recyclable components, and eco-friendly certifications.		NA
			Volume of e-waste collected.		NA
			Percentage of e-waste recycled or refurbished.		NA
			Percentage of ICT devices refurbished and reused.		Nearly 20%
			Percentage of ICT devices donated to other institutions.		NA
			Number of training sessions conducted and participants trained in e-waste/solid waste management.		One training is planned.
			Management protocols for waste and hazardous materials.		Municipal vehicle regularly collects and disposes the solid waste.
Develop an implementation plan for the management of waste and hazardous materials generated by the Project during its lifetime.			Level of key pollutant (e.g. pH, heavy metals, BOD, COD) in the wastewater.		NA
			Volume of chemical waste disposed of through certified handlers.		NA
			Percentage of waste segregation at sources to (hazardous, non-hazardous, recyclable).		10%. Segregated, recycled and disposed accordingly.
			Volume of chemical and hazardous waste generate.		NA



[Handwritten signature]

S N	Objectives	Activities	Indicators	Performance [refer to *1]	Brief explanation of the performance
			Number of training sessions conducted for project staff and focal points at HEIs. Number of personnel trained in waste management practices. Percentage of waste disposed of or treated according to regulatory standards. Number of incidents or violations of disposal and treatment procedure - such as open disposal, disposed directly into the waterbody, open burning. Level of contaminants near disposal sites or laboratory effluent discharge points.	NA One person - cleaning staff. Nearly 10% No violation of any rules. NO contamination caused.	Programs to aware community have been designed and administered. Two programs ware conducted. Environmental Protection and Waste Management Policy, 2080 is formulated and implemented.
	Develop and implement Community Health Specific Procedures for COVID-19 and similar other pandemics,	Develop and implement a Code of Conduct (CC) for the respective institution on community health and safety issues Develop mechanisms to address and reduce cases of sexual abuse and sexual harassment across all HEIs	Code of Conduct (CC) for the respective institution on community health and safety issues is developed Code of Conduct (CC) for Sexual Exploitation Abuse and Sexual Harassment (SEA/SH) is developed Display the CoC to SEA/SH in HEI		Policy against Sexual Exploitation Abuse and Sexual Harassment (SEA/SH), 2080 is formulated and implemented. Yes. Displayed in website and notice board and thought posters. One Program has been organized.
4	Develop a plan for Community Health and Safety Measures for the beneficiary HEIs	Organize sensitization and awareness-raising programs regarding Sexual Exploitation Abuse and Sexual Harassment (SEA/SH) for all the employees including top management of the institutions	No. of sensitization and awareness-raising programs is organized in last six months		




[Handwritten signature]

S	Objectives	Activities	Indicators	Performance [refere to *]	Brief explanation of the performance
5	Develop a plan for stakeholder engagement and information disclosure	Develop and implement a grievance redress mechanism (GRM). Develop the stakeholder engagement plan (SEP) Develop an information-sharing mechanism on environmental and social risks and impacts of HEIs	GRM mechanism is established in HEI Number of E & S related GRM registered in last six months Number of Regular program related GRM registered in last six months Number of E & S related GRM resolved in last six months Number of regular program related GRM resolved in last six months Stakeholder engagement plan (SEP) is in place in HEI Number of Stakeholders meeting in last six months (also mention the discussion agendas) E & S related documents are disclosed in HEI's website		GRM is established and is functioning. Nrealy 21 grievances registered. One program, and a survey every year. No such grievances registered. Two programs. One plan Two meetings. E&S and GRM related documents are uploaded in the campus website.

Reported By: 

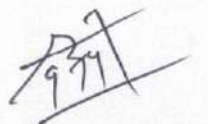
Signature:
Name: Umesh Timalsina
Address: Janajyoti Multiple Campus, Lalbandi, Sarlahi
Position: E&S Focal Person
Contact No. 9844047545

Verified By: 

Signature:
Name: Birendra Chaudhary
Address: Janajyoti Multiple Campus, Lalbandi, Sarlahi
Position: Campus Chief
Contact No. 9854043333



* Performance grading	Work performed in %
Excellent	Above 80%
Good	Between 60 - 80
Satisfactory	Between 40 - 60
Under Performed	Less than 40
Not Done	0 percent
Not Applicable	NA



1. HEIs appoint an Environmental and Social (E&S) Safeguard Focal person (GBV Focal Point), provide a Job Description/ToR, and provide orientation/training to the focal person.

आज दिनांक 20/01/2023 को बुधवार दिनांक 12:00 बजे जनशक्ति
 बहुमुखी क्याम्पस लालबन्दी के क्याम्पस टाउनहाउस प्रांगण में
 बैठक स्थिति में अध्यक्ष दिपक आर्चीवारी के अध्यक्षता में बहसों
 बैठक में उपस्थित अनुसार सदस्य महातुभावर के द्वारा उपस्थिति
 रही।

उपस्थिति

- दिपक आर्चीवारी (1) श्री दिपक आर्चीवारी - अध्यक्ष
 (2) श्री कुमल प्रसाद पौडेल - सदस्य
 (3) श्री सुरोज काय लोणार्ने - सदस्य
 (4) श्री पवित्रा शिमी - सदस्य
 (5) श्री योगराज केवडोरा - सदस्य
 (6) श्री रामलक्ष्मी चौधरी - सदस्य
 (7) श्री डेवा प्रसाद कुशुगला - सदस्य
 (8) श्री सुधन गौतम - सदस्य
 (9) श्री पद्मलाल झाडा - सदस्य
 (10) श्री रामशंकर पाख्रान - सदस्य
 (11) श्री गंगा प्रसाद चौलागाँव - सदस्य
 (12) श्री नारायण आर्चीवारी - सदस्य
 (13) श्री मनेज कुमार मगर - सदस्य
 (14) श्री सुवर्ण खड्का - सदस्य
 (15) श्री विनोद कुमार झाडा - सदस्य
 (16) श्री समिर सिंह - सदस्य
 (17) श्री जनशक्ति मा.वि. अध्यक्ष - सदस्य
 (18) श्री विद्याश्री गुणाला खत्री बेगौडा - सदस्य
 (19) श्री विरेन्द्र चौधरी - सदस्य



प्रस्तावहरू :-

- (1) अनुसन्धान सम्बन्धी शापकिय दस्तावेज सम्मेलन गर्ने सम्बन्धमा।
- (2) आ.व. 2021/02 मा लालबन्दी क्याम्पस र वडा कार्यालय दुवै क्याम्पस नाममा विनिमोजन गरिनुको अनुदान रकम लिड/सा माग गर्ने सम्बन्धमा।

दिपक आर्चीवारी (Signature)

दिपक आर्चीवारी (Signature)



(३) विविध ।

निर्वाह सं. (१) प्रस्ताव सं. (१) माहि इलडल जर्दी कसकसकान लकाकान
उकाई (५५५) ली अनुककान लकाकानी इकाई अनेकी
शिर्षकम, ३०८३ अदी अलकान किउ जगदिश लकाकान
अने सर्वलकान निर्वाह जगियो ।

निर्वाह सं. (२) प्रस्ताव सं. (२) माहि इलडल जर्दी लालकवली
लकाकानिका कसकसक लका इका. नं. ३०८३/०८३ मा
जलकानी कहुकुनी क्यामल शिकर लालकवली कसकान
(३२३११) शिर्षकम, विविधोअल जगियकी रु १५,००,०००/-
(पंचलाक) र लालकवली लकाकानिका कदा नं. ०५,०६,
०६ र ०६ कसकसक लकाकान जलकानी कहुकुनी क्यामल
सेकालल अनुककान (३२३११) शिर्षकम, विविधोअल -
जगियकी कदा नं. ०५ अदी रु ३,५०,०००/- लहुईलाक पयाक
हजात, कदा नं. ०६ अदी १,००,०००/- (२५ लालक), कदा नं. ०६
अदी रु १,००,०००/- (२५ लालक) र कदा नं. १६ अदी रु



१,००,०००/- (२५ लालक) जली अका रु ३०,५०,०००/-
(बैक लालक पयाक हजात) क्यामलमा हजाती रुपमा
कसकसक लकाकानिका शिकर लालकवली ३०८३ माका टोकि
३०८३ पुल सुकाकी माकिड लालक वारिकसिक क्यामलका
अलकानिका लालकवली अलकानिका अलकानिका लालकवली
अनुककान जलकानी कहुकुनी क्यामल लालकवली अदी
शादिश माकाक लालकवली लालकवली लालकवली अदी अदी
बैक लालक सं. १३८०१००००३५८५००१ मा अका हने
जली लकाकान जगदिश लालकवली लकाकानिका कसकसक
अनुककान अने सर्वलकान निर्वाह जगियो ।

जगियकी.
[Signatures]

१५१



CS Cam

तपसिनी

क्र.सं.	नाम	मासिक तलब (₹)	श्रेणी	जमा ₹.
१.	विरेन्द्र चौधरी	₹१,२४३१-	E	₹.३८,२१३१-
२.	बैकुण्ठ प्रसाद पौडेल	₹१,२४३१-	E	₹.३८,२१३१-
३.	उमेश तिमल्सिनी	₹९,९४६१-	E	₹.१६,१४६१-
४.	बामदेव शर्मा चौधरी	₹९,६३६१-	E	₹.६९,६३६१-
५.	शुभल कापल	₹९,६३६१-	E	₹.६९,६३६१-
६.	शिवानी नेपाल	₹१,६९२१-	E	₹.६९,१६२१-

निर्देश नं. (३) प्रस्ताव नं. (३) (क) मासिक तलब जर्दी कागजात उपलब्धता समितिद्वारा सदस्य संयोजकद्वारा हस्ताक्षर नै हाल देखा जाइरहेको भएतापनि वहाँको संयोजकत्वमा रहेको उम्तिना - क्रियाकलाप उप-समितिलाई तपसिनी अनुदान, पुर्नगठन गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

तपसिनी



(१) कर्मल प्रसाद पौडेल - संयोजक

(२) शक्ति आश्रिता - सदस्य

(३) बाबुराम देवान - सदस्य

(४) - सदस्य

(५) शिवानी नेपाल (स.का. प्रस्ताव) - सदस्य-समिति

निर्देश नं. (४) प्रस्ताव नं. (३) (क) मासिक तलब जर्दी सह-प्राधान्यक बैकुण्ठ प्रसाद पौडेलको संयोजकत्वमा रहेको कालाचला तथा सामाजिक सुरक्षा उदात्तलाई तपसिनी अनुदान, पुर्नगठन गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

तपसिनी

(१) उमेश तिमल्सिनी - संयोजक

(२) धर्मपञ्च शिमीरे - सदस्य

(३) सुनिता कुमा, चौधरी - सदस्य

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)

(Signature)





त्रि.वि. द्वारा सतबन्धन प्राप्त
(Affiliated with Tribhuvan University)

☎+977 046-501436,
046-501550,
9854043333

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,
(2022)

लालबन्दी, सर्लाही (Lalbandi, Sarlahi)

चलानी नं. (Ref.No.) : २०८२/०८३-१७८ स्थल (Estd.) : २०७७ (2000A.D.) मिति (Date) : २०८२/११/११

श्री उमेश तिमलिसना ज्यू,
सह-प्राध्यापक
जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस
लालबन्दी, सर्लाही ।



विषय : मनोनयन गरिएको सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा क्याम्पस व्यवस्थापन समितिको मिति २०८२/१०/२८ गते बसेको बैठकको निर्णयानुसार तपाईंलाई वतावरण तथा सामाजिक सुरक्षा एकाइ संयोजक पदमा मनोनयन गरिएको व्यहोरा जानकारीका लागि अनुरोध छ ।

तपसिल

सं	नाम	पद
१	श्री उमेश तिमलिसना	संयोजक
२	श्री धर्मराज घिमिरे	सदस्य
३	श्री सुनिल कुमार चौधरी	सदस्य

वतावरण तथा सामाजिक सुरक्षा एकाइका संयोजक तथा सदस्यहरुको कार्यहरुको शर्त सूचि (Terms of Reference)

- क्याम्पसको वातावरण संरक्षण निति २०८० र फोहोरमैला व्यवस्थापन निति २०८० कार्य विधि अनुसार कार्य गर्ने ।
- वातावरण तथा सामाजिक सुरक्षा एकाइ लागि आवश्यक सामग्रीहरु माग गर्ने ।
- वातावरण तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धि विभिन्न कार्यक्रम, तालिम, गोष्ठी तथा सेमिनार सञ्चालन गर्ने र प्रतिवेदन तयार गर्ने ।
- विश्वविद्यालय अनुदान आयोगले वातावरण तथा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी प्रगति विवरण माग गरे अनुसार आवश्यक पर्ने प्रगति विवरण तयार गरी IQAC प्रमुखलाई बुझाउने ।

विरन्द्र चौधरी
क्याम्पस प्रमुख

क्याम्पस प्रमुख

Website: jjmc.edu.np

Email: jmc.lalbandi@gmail.com, info@jjmc.edu.np



विरन्द्र चौधरी

2. Prepare the Safeguard guideline (see *E&S comprehensive guideline prepared by UGC - <https://ugcnepal.edu.np/content/98/guidelines-for-environmental-and-social-risk-management/>*)

वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति २०८०



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट गुणस्तर प्रत्यायनकृत, २०७९

लालबन्दी, सर्लाही

१५/१



वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति २०८०

१. पृष्ठभूमि

नेपालको संविधान २०७२ को धारा ३० मा निर्देश गरिएको 'प्रत्येक नागरिकलाई स्वच्छ र स्वस्थ वातावरणमा बाँच्न पाउने' मौलिक हकले वातावरण संरक्षण र उचित व्यवस्थापनलाई उच्च प्राथमिकतामा राखेको छ। त्यस्तै धारा ३५ ले प्रत्येक नागरिकलाई स्वच्छ खानेपानी र सरसफाइमा पहुँचको हकलाई सुनिश्चित गरेको छ। मुलुकको विकास र समृद्धिका सन्दर्भमा वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन अनिवार्य सर्तभिन्न पर्दछ। बढ्दो शहरीकरण, जलवायु परिवर्तन, विश्व तापमान वृद्धि लगायतका जोखिम न्यूनीकरणका सन्दर्भमा हरेक नागरिक तथा संघ-संस्था र समुदाय जिम्मेवार रहनुपर्छ। अतः यस जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसले आफ्नो परिसरको वातावरणीय सुरक्षा, वृक्षारोपण, फोहोर व्यवस्थापन, ढल निकासी तथा विद्यार्थीहरूबिच वातावरणीय ज्ञान र सचेतना विकासका लागि शैक्षिक क्यालेन्डरमा समावेश गरेर कार्यक्रम गर्ने योजना तर्जुमा गरेको छ। विशेषतः क्याम्पसको दीर्घकालीन गुरुयोजना (मास्टर प्लान) मा पनि यस कुरालाई समावेश गरिएको छ। पछिल्लो समय बढेको शहरीकरणले फोहोर व्यवस्थापनको पक्षलाई पनि वातावरण संरक्षणको अपरिहार्य विषय मान्नुपर्छ।

नेपालले विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा गरेको वातावरण सम्बन्धी सन्धि सम्झौताका आधारमा यो नीति निर्माण गर्नु आवश्यक ठानिएको हो। यस सन्दर्भमा राष्ट्रिय वातावरण नीति, २०७६ तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन राष्ट्रिय नीति, २०७९ ले निर्देश गरेका अवधारणा, मान्यता तथा लालबन्दी क्षेत्रको भूगोल अनुकूल यो नीतिको परिकल्पना गरिएको हो। यस सन्दर्भमा स्थानीय समुदाय, नगरपालिकाको मान्यता, स्थानीय बासिन्दामध्येका बौद्धिक वर्ग तथा वातावरण चिन्तकको रायबमोजिम यो नीति निर्माण गर्नु अपरिहार्य ठानिएको हो। यस नीतिका आधारमा क्याम्पसको भौतिक संरचना निर्माणमा वातावरण संरक्षण र फोहोर व्यवस्थापनको मान्यतालाई अवलम्बन गर्ने लक्ष्य लिइएको छ। यसका साथै नगरपालिका र सरोकारवाला निकायसमक्ष दिगो विकासको अवधारणाका साथमा बढ्दो वातावरणीय असन्तुलनलाई न्यूनीकरण गर्ने अपेक्षा राखिएको हो। विशेषतः विकास र वातावरणबिचको सम्बन्धलाई बोध गराउने अपेक्षा गरिएको छ।



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



वस्तुतः क्याम्पससँग सम्बन्धित सरोकारवालामा जनजागरण बढाउने, वन, वन्यजन्तु, जैविक विविधता, जलवायु परिवर्तन, भू-उपयोग आदिको अवधारणाका बारेमा विचारविमर्श गर्ने, क्याम्पस परिसरमा स्वच्छ र स्वस्थ वातावरण निर्माण गर्ने अपेक्षासहित यो जनज्योति बहुमुखी क्याम्पससँग सम्बन्धित वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति २०८० को तर्जुमा गरिएको हो ।

२. वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीतिको आवश्यकता

क्याम्पसको परिवेशका लागि तय गरिएको यस नीतिले वातावरणीय संरक्षणमा सघाउ पुऱ्याउने, प्लास्टिकजन्य प्रदूषण न्यूनीकरण गर्ने तथा जनचेतना विकास गरी विकासका कार्यबिचको सम्बन्ध स्थापनामा समेत सघाउ पुऱ्याउने आवश्यकतालाई निर्याल गरिएको छ । क्याम्पसले सिङ्गो समुदायकै प्रतिनिधित्व गर्ने हुनाले क्याम्पस हातामा उत्पन्न फोहोरलाई कुहिने र नकुहिने गरी दुई बक्सामा राख्ने प्रक्रियाबाट समुदायमा समेत यस प्रकृतिको चिन्तनको सकारात्मक प्रभाव पर्ने अपेक्षा गरिएको हो । कुहिने फोहोरलाई उचित व्यवस्थापन गर्ने गरी कम्पोस्ट मल बनाउने तथा नकुहिने फोहोरमध्ये पुनः प्रयोग गर्ने फोहोरलाई सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गरी प्रदान गर्ने यस रणनीतिलाई तय गरिएको छ । क्याम्पस क्षेत्रको वातावरणलाई सभ्य, सुन्दर र हरियालीपूर्ण तुल्याउन वृक्षारोपण गर्ने, पानी लगाउने गरी पाइप राख्ने, फूलबारी तथा हरियाली वातावरण निर्माणका लागि थप अध्ययन गरी व्यवस्थित तुल्याउँदै लैजानुपर्ने आवश्यकता बढेको छ । विशेषतः गर्मी मौसममा विद्यार्थीहरूलाई अध्ययन गर्ने सहज वातावरण बनोस् भन्ने अपेक्षासहित यो नीति निर्माण गर्नु आवश्यक ठानिएको हो । त्यस्तै दैनिक रूपमा क्याम्पसमा उत्पादित फोहोरमैलालाई व्यवस्थापन गरी नगरपालिकाको ढाँचा अनुरूप ढल निकास गर्ने अभ्यास भएको भए पनि दिगो विकासको लक्ष्यसँग गाँस्न नीतिगत आधार स्पष्ट हुनु आवश्यक छ । यस सन्दर्भमा पनि वातावरणमैत्री र दिगो व्यवस्थापन गर्ने तथा हाल आएका नवीन प्रविधियुक्त आधारको खोजी गर्ने नीति लिइएको छ ।

वर्तमान सन्दर्भमा बढ्दो असन्तुलित बसाइ व्यवस्थापनलाई सुधार गरी व्यवस्थित बसाइको चेतनामा सहायता पुऱ्याउने राष्ट्रिय नीतिका क्षेत्रमा क्याम्पसले सरोकारवाला पक्षसँग अधिकार क्षेत्रभित्र रहेर सहकार्य गर्नु आवश्यक ठानेको छ ।



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

2

वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति २०८०



वातावरणीय व्यवस्थापनका लागि बसाइ व्यवस्थापन तथा फोहोर व्यवस्थापनका बिचको अन्तरसम्बन्ध विकास गर्न यो नीतिले नगरपालिकालाई पनि केही सहायता पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ । यस सन्दर्भमा क्याम्पसले लालबन्दी नगरपालिका क्षेत्रका स्थानीय सरकार तथा सरोकारवालालाई सुसूचित गराउने लक्ष्य लिएको छ । यसमा सरकारी, गैरसरकारी र निजी क्षेत्रबाट ऐक्यबद्धताको विकास गराउने अभिष्ट राखिएको छ । विशेषतः लालबन्दी क्षेत्रमा स्थापित र भावी दिनमा खुल्न सक्ने सबै प्रकृतिका उद्योग, कलकारखनाका कारण उत्पन्न हुन सक्ने ध्वनि, वायु, माटो, जल प्रदूषण रोकथाम र नियन्त्रणका लागि मापदण्ड निर्धारण गर्ने गरी स्थानीय वातावरण नीति निर्माणका लागि नगरपालिकालाई अनुरोध गर्नु आवश्यक ठानिएको छ । अतः बहूदो वातावरणीय समस्या न्यूनीकरणार्थ युगानुकूल तथा परिवेशानुकूल विकास र योजना निर्माणका लागि यो नीति निर्माण गर्नु आवश्यक ठानिएको हो ।

३. विगतका प्रयास र वर्तमान स्थिति

यस क्याम्पसले विगतमा गुरुयोजना तर्जुमा नहुँदा वृक्षारोपण, फूलबारी तथा शौचालयलाई व्यवस्थित तुल्याउन सकेको थिएन । यस सन्दर्भमा क्याम्पसले स्थानीय बुद्धिजीवी तथा सरोकारवालाहरूसँग बसेर वातावरण व्यवस्थापन तथा हरियाली वातावरण निर्माणका विषयमा छलफल तथा आपसी परामर्श लिने काम गरेको थियो । वातावरणीय संरक्षण र फोहोरमैला व्यवस्थापनका सन्दर्भमा क्याम्पसमा रहेका विभिन्न एकाइमार्फत विगतमा पनि विद्यार्थीहरूलाई सामेल गराउने प्रयास गरिएको थियो । योजनाबद्ध विकासका सन्दर्भमा क्याम्पसले वातावरणीय सुधारका पक्षलाई आगामी दिनमा क्याम्पसकै विधानभित्र समेट्ने लक्ष्य राखेको छ । हाल क्याम्पसले कुहिने र नकुहिने फोहोरलाई व्यवस्थापन गर्ने गरी फोहोरका बक्सालाई ठाउँठाउँमा राखेको छ । त्यस्तै प्लास्टिकजन्य, सिसाजन्य तथा कागजजन्य फोहोरलाई वर्गीकरण गर्ने कार्यका निम्ति थप प्रभावकारी कार्यको थालनी गर्ने लक्ष्य लिएको छ । हाल क्याम्पसको आँगन वरीपरी वृक्षारोपण गरेको छ । त्यस्तै बोटबिरुवामा पानी लगाउन पानीका धारालाई निश्चित दूरीमा खोल्न मिल्ने गरी व्यवस्थापन गरेको छ । क्याम्पस भवनका अघि व्यवस्थित फूलबारी, चौरी तथा क्याम्पस गेटदेखि क्याम्पस क्षेत्रभित्र वृक्षारोपणको व्यवस्थित समायोजन गर्ने अपेक्षा गरिएको छ । यद्यपि उल्लिखित कार्यको मुख्य उद्देश्य क्याम्पसले आफ्नो क्षेत्र तथा सरोकारवालासमक्ष वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापनका सम्बन्धमा साझा अवधारणा बनाउने लक्ष्य लिइएको छ ।



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

3

[Handwritten signature]

वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति २०८०

[Handwritten signature]



४. समस्या र चुनौती

क्याम्पसले कुहिने र नकुहिने फोहोरलाई छुट्याई व्यवस्थित तरिकाले कम्पोस्ट मल बनाउने र बोटबिरुवामा लगाउने गरी व्यवस्थापन गर्न सकिरहेको छैन । यसमा थप जनशक्ति जुटाउने गरी योजनाबद्ध विकास गर्ने तथा व्यवस्थित वातावरणीय क्षेत्र निर्धारण गर्न पर्याप्त जमिन नहुनु मुख्य समस्या हो । त्यस्तै कुहिने फोहोरभन्दा नकुहिने तथा सिसाजन्य फाहोरलाई उचित व्यवस्थापन गर्ने विषयमा क्याम्पसले प्रभावकारी उपाय तय गर्न सकेको छैन । यस सन्दर्भमा सिसा, टिन तथा सो प्रकृतिका फोहोरलाई नगरपालिकाले पठाउने फोहोरको गाडीमा राखिदिनेबाहेकको प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्न नसकिनु पनि क्याम्पसको आफ्नै बाध्यता रहेको छ । क्याम्पस आफैमा शैक्षिक निकाय भएकाले एकै समयमा यी तमाम कार्यमा साभेदारीको परिवेश बनाउन नसकिएका समस्या र चुनौतीहरू एकसाथ देखिएका छन् ।

५. लक्ष्य

यस नीतिमा प्रकृति संरक्षण, प्रदूषण नियन्त्रण, फोहोरमैला व्यवस्थापन र हरियाली प्रवर्द्धन गरी क्याम्पस हातामा प्रवेश गर्ने आम मानिसको स्वच्छ र स्वस्थ वातावरणमा बाँच्न पाउने हकको सुनिश्चितता गर्ने ।

६. उद्देश्य

- ६.१ क्याम्पसमा वायु, ध्वनि, जल आदि प्रदूषणको रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनीकरण गर्ने ।
- ६.२ क्याम्पस क्षेत्रमा उत्पादित कुहिने, नकुहिने तथा पुनः प्रयोग गर्न मिल्ने र नमिल्ने फोहोरमैलाको व्यवस्थापन गर्ने ।
- ६.३ फोहोरमैलाबाट हुने वातावरणीय प्रदूषण तथा जनस्वास्थ्यमा पर्ने नकारात्मक असरलाई न्यूनीकरण गर्ने ।
- ६.४ वृक्षारोपण, वातावरण संरक्षण तथा प्राकृतिक स्रोतको समुचित उपयोगमा क्याम्पसले समुचित व्यवस्थापन गर्ने ।



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)



६.५ वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापनका विषयमा विद्यार्थीमाझ अतिरिक्त कार्यकलाप, अनुसन्धानात्मक कार्य तथा क्षमता अभिवृद्धि कार्य गर्ने ।

७. रणनीति

७.१ प्रदूषण रोकथाम, नियन्त्रण र न्यूनीकरणका लागि प्रभावकारी जनचेतना कार्यक्रमलाई क्याम्पसको वार्षिक क्यालेन्डरमा राखिनेछ ।

७.२ कुहिने फोहोरमैला व्यवस्थापनका लागि निश्चित स्थानलाई व्यवस्थित फोहोर व्यवस्थापन क्षेत्र तोकेर कम्पोस्ट मल तयार पारी क्याम्पसभित्रका बोटबिरुवामा प्रयोग गरिनेछ ।

७.३ वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापनका विषयमा विद्यार्थीहरूलाई अतिरिक्त क्रियाकलाप गराउने, विज्ञद्वारा अतिथि सम्भाषण वा परिसंवाद कार्यक्रम गराउने तथा सम्बन्धित सरोकारवालासँग सहकार्य गरिनेछ ।

७.४ क्याम्पस हाताका विभिन्न स्थानमा फोहोरका बाल्टिनहरूलाई व्यवस्थापन गर्ने तथा विद्यार्थीहरूको सहभागिता रहने गरी वातावरण संरक्षण तथा फोहोर व्यवस्थापन सम्बन्धी समूह बनाई सचेतना कार्यक्रमलाई व्यवस्थित र योजनाबद्ध रूपमा अघि बढाइनेछ ।

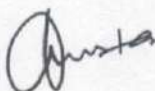
७.५ दिगो विकासको लक्ष्यलाई ध्यानमा राखेर वातावरण संरक्षणका क्षेत्रमा कार्य गर्ने विभिन्न सरकारी, गैरसरकारी तथा निजी संघ-संस्थाहरूसँग आपसी समन्वय तथा सहकार्य गरिनेछ ।

७.६ क्याम्पस र नगरपालिकाबिचमा आपसी समन्वय गरी यी विषयमा साझा अवधारणा तय गरी लागू गर्ने ।

८. स्रोत व्यवस्थापन र भूमिका

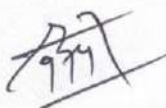
वातावरण संरक्षण तथा फोहोर व्यवस्थापनका सन्दर्भमा सम्पूर्ण आर्थिक स्रोत व्यवस्थापनको कार्यलाई यसै क्याम्पसले आर्थिक दायित्व वहन गर्नेछ । यस सन्दर्भमा क्याम्पसले आफ्नो वार्षिक बजेट कार्यक्रममा स्रोत समावेश गरी व्यवस्थापन गर्नेछ । यस अतिरिक्त सम्बन्धित सरोकारवाला संघ-संस्थासँग समन्वय गरी स्रोत जुटाउनसमेत सक्नेछ । साथै यो नीति जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस लालबन्दी सर्लाहीको क्षेत्राधिकारसँग सम्बन्धित रहनेछ ।

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस



5

वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन नीति २०७०



3. Prepare guideline/Code of Conduct for SEA/SH (can see:
<https://ugcnepal.edu.np/content/99/action-plan-for-reducing-and-responding-to/>

लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको आचारसंहिता २०८०



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट गुणस्तर प्रत्यायनकृत, २०७९

लालबन्दी, सर्लाही

१/१/१



लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको आचारसंहिता २०८०

१. पृष्ठभूमि

यस जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस परिसरमा समानता, सामाजिक न्यायलाई केन्द्रमा राख्दै लैङ्गिक असमानता हटाई दिगो विकासको अवधारणालाई आत्मसात गर्न यो 'लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको आचारसंहिता २०८०' तयार पारिएको हो। क्याम्पसलाई पूर्णरूपमा छुवाछुत, दण्डसजाय, विभेद तथा हिंसामुक्त क्षेत्रका रूपमा विकास गरी सम्पूर्ण विद्यार्थीहरूलाई निरन्तर टिकाइरहने प्रभावकारी वातावरण बनाउनु आवश्यक रहन्छ। क्याम्पस परिसरमा यौन दुर्व्यवहार हुन नदिन उजुरी दिने तथा उक्त उजुरी सुनुवाइ गर्ने संयन्त्रको विकास गरिनेछ। यसबाट हिंसामुक्त समाजको निर्माण गरी क्याम्पसलाई सामाजिक अभियानको नेतृत्व निर्माण गर्ने क्षेत्रका रूपमा स्थापित तुल्याउने लक्ष्य राखिएको छ।

समानता, सामाजिक न्याय र हिंसामुक्त समाज निर्माण गर्ने दिगो विकासको लक्ष्यलाई आत्मसात गरी यो आचारसंहिता तयार पारिएको छ। यस सन्दर्भमा विद्यार्थीहरूले गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्र एकाइमार्फत आफ्नो विचार व्यक्त गर्ने आधार तय गरिएको छ। अतः क्याम्पस परिसरमा सदाचार र सुसंस्कृतिका आवश्यक पक्षलाई समेटि सुरक्षित, मर्यादित र स्वच्छ कार्यको वातावरण सिर्जना गरी लैङ्गिक हिंसा नियन्त्रण गर्ने उद्देश्यले यो आचारसंहिता तयार पारी जारी गरिएको छ।

२. सङ्क्षिप्त नाम र प्रारम्भ

२.१ यो संहिताको नाम "जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाही परिसरमा हुने लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको आचारसंहिता, २०८०" रहेको छ।

२.२ यो आचारसंहिता पारित भएकै दिनदेखि लागू हुनेछ।

३. उद्देश्य

(क) क्याम्पस हातामा लैङ्गिक वा अन्य आधारमा हुने भेदभावको अन्त्य गरी हिंसारहित सुरक्षित वातावरण कायम राख्ने।

(ख) लैङ्गिक हिंसाबाट पीडितलाई तत्काल उद्धार गरी संरक्षण, मनोसामाजिक परामर्श तथा आवश्यक सहयोग प्रदान गर्ने।

(ग) क्याम्पसको परिवेशलाई हिंसारहित, सभ्य, भयरहित र पठनीय बनाउने।



Signature

Signature



४. परिभाषा

विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस आचारसंहितामा-

- (क) “क्याम्पस” भन्नाले यो जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाहीलाई बुझ्नु पर्दछ ।
- (ख) “विद्यार्थी” भन्नाले यस जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाहीमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई बुझ्नु पर्दछ ।
- (ग) “कर्मचारी” भन्नाले यस क्याम्पसमा प्रशासनिक, शैक्षिक तथा प्राविधिक कार्यमा संलग्न क्याम्पसका व्यक्तिलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (घ) “प्राध्यापक” भन्नाले यस क्याम्पसमा शिक्षण कार्यमा संलग्न सम्पूर्ण शिक्षकहरूलाई बुझ्नु पर्दछ ।
- (ङ) “क्याम्पस व्यवस्थापन समिति” भन्नाले यस क्याम्पसको नियमानुसार बनेको सञ्चालक समिति भन्ने बुझ्नुपर्दछ ।
- (च) “लैङ्गिक हिंसा” भन्नाले यस क्याम्पस परिसरमा कुनै व्यक्ति वा समूहले दिएको वा गरेको शारीरिक, मानसिक वा यौनजन्य यातना वा कुनै व्यक्ति तथा समूहले अर्को व्यक्ति तथा समूहलाई लैङ्गिक विषय क्षेत्रसँग सम्बन्धित गालीगलौज, अवहेलना, यौन प्रताडन (सेक्स्युअल ह्यारेसमेन्ट), यौन शोषण, दुर्व्यवहार, निन्दा वा यस्तै प्रकारका निन्दनीय कार्य गर्न दुरुत्साहन गर्ने कार्यलाईसमेत सम्झनु पर्दछ ।

५. लैङ्गिक हिंसा हुने काम कारबाही गर्न/गराउन नहुने

५.१ क्याम्पसले लैङ्गिक हिंसा हुने कुनै पनि किसिमको कार्य गर्नु गराउनु हुँदैन ।

५.२ क्याम्पसमा कर्मचारी वा प्राध्यापकले काम गर्दा क्याम्पसले लैङ्गिक हिंसा हुने वातावरण सिर्जना गर्नु हुँदैन ।

६. क्याम्पसले लैङ्गिक हिंसा हुन नदिन कार्यहरू गर्नुपर्ने

क्याम्पसले कार्यस्थलमा लैङ्गिक हिंसा हुन नदिन देहायका कार्यहरू गर्नुपर्नेछ :

- (क) लैङ्गिक हिंसा हुन नदिन कर्मचारी तथा क्याम्पस व्यवस्थापन समितिबिच निरन्तर सम्पर्क, संवाद र छलफल हुने व्यवस्था गरी परामर्श एकाइद्वारा मनोसामाजिक परामर्श सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,



2

Handwritten signature

Handwritten signature



- (ख) लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध जनचेतना जगाउने विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने,
- (ग) क्याम्पसमा कार्यरत तथा अध्ययनरत छात्राहरू, महिला कर्मचारी र प्राध्यापकहरूका साथै तेस्रो लिङ्गीको समेत सम्बोधन र सहभागिता रहने गरी लैङ्गिक हिंसा विरुद्धमा सचेतना विकास सम्बन्धी जागरणमुखी कार्यक्रम गर्ने,
- (घ) लैङ्गिक हिंसा गर्ने कर्मचारी, प्राध्यापक वा विद्यार्थी/उपर क्याम्पसको विधान, नियम तथा कसुर हेरी नेपाल सरकारको कानुनी प्रक्रिया र मुलुकी देवानी तथा फौजदारी संहिताअनुसार कारबाही अगाडि बढाउने,
- (ङ) लैङ्गिक हिंसाका घटना घटेको पाइएमा छानबिन गरी दोषी/उपर कारबाही अगाडि बढाउने,
- (च) क्याम्पसमा लेख्दा, बोल्दा र व्यवहार गर्दा लैङ्गिक संवेदनशीलता र शिष्टाचारमा जोड दिने
- (छ) महिला र पुरुषका लागि छुट्टाछुट्टै ड्रेसिङ कक्ष र शौचालयको व्यवस्था गर्ने ।

७. आचारसंहिता कार्यान्वयन तथा अनुगमन गर्नुपर्ने

यस आचारसंहितालाई यस क्याम्पसको क्याम्पस प्रशासन, आन्तरिक गुणस्तर सुनिश्चितता एकाइ, क्याम्पस व्यवस्थापन समिति र गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्रले नियमानुसार कार्यान्वयन तथा अनुगमन गर्नेछ । यसका अतिरिक्त आचारसंहितालाई कार्यसम्पादन गर्ने तथा यसको लागू गर्ने कार्यमा समेत उल्लिखित निकायहरूले भूमिका निर्वाह गर्नेछन् ।

८. आचारसंहिता पालना गर्नुपर्ने

- ८.१ यस आचारसंहिताको पालना गर्नु/गराउनु सिङ्गो क्याम्पस परिवारको कर्तव्य हुनेछ ।
- ८.२ यस आचारसंहितालाई क्याम्पसको व्यवस्थापनमा संलग्न व्यक्तिले समेत पालना गर्नुपर्नेछ ।
- ८.३ क्याम्पसमा प्रमुख, सहायक क्याम्पस प्रमुख तथा आवश्यक परेमा क्याम्पस सञ्चालन समितिका पदाधिकारीले समेत यस आचारसंहिताको पालना भए/नभएको बारेमा अनुगमन/मूल्याङ्कन गर्न सक्नेछ ।



Handwritten signature

Handwritten signature



4. Prepare GRM guideline.

गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्र निर्देशिका

- १६.१ पृष्ठपोषणकर्ता/गुनासोकर्ता : जनज्योति बहुमुखी क्याम्पससँग प्रत्यक्ष वा परोक्ष रूपमा सरोकार राख्ने व्यक्ति वा निकायले क्याम्पसले सम्पादन गर्ने गतिविधि चित्त नबुझेमा गुनासो/पृष्ठपोषण प्रदान गर्न सक्नेछन् । यस्ता गुनासा, पृष्ठपोषण क्याम्पसको "गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्र" को डेस्कमा दर्ता गर्न सकिनेछ ।
- १६.२. गुनासो/पृष्ठपोषण दिने माध्यम :
- क) गुनासो गर्दा/पृष्ठपोषण प्रदान गर्दा विद्युतीय माध्यम वा निवेदनमार्फत् दर्ता गर्न सकिनेछ । निवेदनका ढाँचा, गुनासो दर्ता गर्ने/पृष्ठपोषण प्रदान गर्ने ढाँचाका वारेमा क्याम्पसको आफ्नो वेबसाइटमा राखिनेछ ।
- ख) गुनासा/पृष्ठपोषण सिधै क्याम्पसको सुभाब पेटिकामा पनि खसाल्न सकिनेछ ।

कार्यविधि सञ्चालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७६ (सोसो संशोधन तथा परिमार्जन-२०८०)

१३



१६.३ गुनासो/पृष्ठपोषणको वर्गीकरण : प्राप्त भएका गुनासा/पृष्ठपोषणलाई देहायबमोजिम वर्गीकरण गरिनेछ ।

- क) पठनपाठन सम्बन्धी
- ख) पुस्तकालय सम्बन्धी
- ग) भौतिक पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी
- घ) प्रशासनिक सेवा प्रवाह सम्बन्धी
- ङ) अध्यापक सम्बन्धी
- च) अन्य सेवा सम्बन्धी



१६.४ गुनासो/पृष्ठपोषण दर्ता गराउने सम्बन्धी व्यवस्था :

- क) क्याम्पसले सम्पादन गर्ने हरेक कार्य र गतिविधिमा कोही कसैलाई असन्तुष्टि पैदा भएमा तोकिएको फाराम भरी गुनासो/पृष्ठपोषण दर्ता गराउन सक्नेछन् ।
- ख) कार्यालयमा प्राप्त गुनासो/पृष्ठपोषण छुट्टै रजिष्टरमा दर्ता गर्नुपर्नेछ र दर्ता पछि यसको दर्ता निस्सा सम्बन्धित व्यक्तिलाई दिनुपर्नेछ ।

१६.५ गुनासो/पृष्ठपोषण दर्ता गर्दा संलग्न गर्नुपर्ने कागजात : गुनासोकर्ता/पृष्ठपोषणकर्ताले आफ्ना गुनासा, सुभाव, सल्लाह, पृष्ठपोषण आदि दर्ता गराउँदा तोकिएको फाराम भर्नुपर्नेछ ।

१६.६ गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्रको गठन :

गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्रको गठन देहायबमोजिम हुनेछ :

- | | |
|--|------------|
| क) क्याम्पस व्यवस्थापन समितिको उपाध्यक्ष | संयोजक |
| ख) क्याम्पस प्रमुख | सदस्य |
| ग) क्याम्पस व्यवस्थापन समितिले तोकेको व्य.स. सदस्य | सदस्य |
| घ) क्याम्पसका प्राध्यापकहरूमध्येबाट १ जना | सदस्य |
| ङ) सहायक क्याम्पस प्रमुख | सदस्य सचिव |

१६.७ गुनासो तथा पृष्ठपोषण संयन्त्रको काम, कर्तव्य र अधिकार : यस संयन्त्रको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ ।

- क) क्याम्पसले सम्पादन गर्ने हरेक प्रकृतिका गतिविधि, कार्य, व्यवहारका सम्बन्धमा आएका जनगुनासा तथा पृष्ठपोषणलाई छिटो र सरल ढङ्गले सम्बोधन गर्ने,
- ख) क्याम्पसमा हुने हरेक काममा पारदर्शिता, प्रभावकारिता, विश्वसनीयतालाई पहिल्याउन र क्याम्पसको सर्वाङ्गीण विकासमा टेवा पुग्ने खालका ठोस सुभावहरूक्याम्पस व्यवस्थापन समितिलाई दिने,
- ग) क्याम्पसमा नागरिक बडापत्र राख्ने,
- घ) सेवाग्राहीको गुनासो/पृष्ठपोषणलाई अभिलेखन र व्यवस्थापन गर्ने,
- ङ) जनगुनासाका अतिरिक्त जनभावनालाई कदर गर्न क्याम्पस व्यवस्थापनलाई मार्ग निर्देश गर्ने,
- च) गुनासो एवम् सुभाव पेटिका राख्ने,
- छ) सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने,
- ज) तोकेको व्यक्तिबाट मात्र सुभाव पेटिका खोल्ने,

१६.८ गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्रका संयोजकको काम, कर्तव्य र अधिकार :

- क) प्रत्येक महिनाको अन्त्यमा संयन्त्रको बैठक बोलाउने,
- ख) बैठकको अध्यक्षता गर्ने,
- ग) संयन्त्रका काम, कर्तव्य र अधिकारको पूर्ण पालना गर्ने,
- घ) जनगुनासाको उचित किनारा लगाउन आवश्यक पहलकदमी लिने,

१६.९ सदस्य सचिवको काम, कर्तव्य र अधिकार :

- क) संयन्त्रको कार्यालयमा प्राप्त गुनासो तथा पृष्ठपोषणको सङ्कलन गर्ने,

३२ कार्यविधि सन्चालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७६ (दोस्रो संशोधन तथा परिमार्जन-२०८०)

(Handwritten signatures and initials)



(Handwritten signature)

- ख) सङ्कलित गुनासा तथा पृष्ठपोषणको दफा-१६.५ अनुसार वर्गीकरण गर्ने,
 ग) वर्गीकृत गुनासा तथा पृष्ठपोषणहरूलाई संयन्त्रको बैठकमा पेश गर्ने,
 घ) समितिले गरेका निर्णयहरूको कार्यान्वयन गर्ने, गराउने,
 ड) अनुसूची (४, ५, ६) मा भएको फारामअनुसार गुनासा/सुभाब दर्ता गर्ने,

परिच्छेद १७

विद्यार्थी क्लबसम्बन्धी निर्देशिका



१७.१ निर्देशिकाको उद्देश्य :

यस निर्देशिकाको उद्देश्य देहायबमोजिम हुनेछ :

- क) विद्यार्थीहरूमा नैतिक मूल्य मान्यताको अभिवृद्धि गर्नु,
 ख) विद्यार्थीहरूलाई सामाजिक कार्यमा अग्रसर हुन अभिप्रेरित गर्नु,
 ग) विद्यार्थीहरूलाई परोपकारी कार्यहरूमा सहभागिता जनाउन प्रेरित गर्नु,
 घ) क्याम्पसमा सञ्चालन हुने अतिरिक्त क्रियाकलापहरूमा सहयोग पुऱ्याउनु,
 ड) दैवी प्रकोप, प्राकृतिक प्रकोपहरूमा सेवा पुऱ्याउनु,
 च) अचानक विरामी परेका विद्यार्थी साथीहरूलाई प्राथमिक उपचारको लागि सहयोग पुऱ्याउनु,
 छ) क्याम्पसले सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरू सफल पार्न सहभागिता जनाउनु र
 ज) वातावरण प्रति सचेतना जगाउनु ।

१७.२ विद्यार्थी क्लबको गठन :

यो क्लब सञ्चालनका लागि देहायबमोजिमको ७ सदस्यीय कार्यकारी समिति रहनेछ :

संयोजक	१ जना (क्याम्पस व्यवस्थापन समितिले तोकेको व्यक्ति)
उप-संयोजक	१ जना (क्याम्पस व्यवस्थापन समितिले तोकेको व्यक्ति)
सचिव	१ जना
कोषाध्यक्ष	१ जना
सदस्य	३ जना

अन्य सबै विद्यार्थीहरू क्लबको साधारण सदस्य हुनेछन् ।

१७.३ क्लबको काम, कर्तव्य र अधिकार :

यस क्लबको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :

- क) विद्यार्थी वर्गमा नैतिक मूल्य मान्यता अभिवृद्धि गर्ने कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
 ख) वातावरणप्रति सचेतना जगाउने कार्यक्रम चालन गर्ने,
 ग) कक्षा वा क्याम्पस हाताभित्र अचानक विरामी परेका विद्यार्थी साथीहरूलाई प्राथमिक उपचारको लागि क्याम्पसको प्राथमिक उपचार कक्षमा पुऱ्याउने,
 घ) क्याम्पसमा सञ्चालित अतिरिक्त क्रियाकलाप सञ्चालन हुँदा सहभागिता जनाउने,
 ड) क्याम्पस वरिपरि आगलागी हुँदा, हावाहुरीले जनघन विनास गर्दा आवश्यक उद्धारको लागि पहल गर्ने,
 च) क्याम्पसले सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरू सफल पार्न सहयोग गर्ने,
 छ) क्याम्पसमा सञ्चालित अतिरिक्त कार्यक्रम सफल बनाउन विद्यार्थी सहभागिता बढाउन सहयोग गर्ने ।



5. Prepare a yearly plan of Safeguard activities.

Janajyoti Multiple Campus

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal 2022

Lalbandi, Sarlahi

Environmental and Social Safeguard Unit

Environmental and Social (E&S) Safeguard Plan & Activities

Academic Year: 2082/083

Objective:

To promote environmental sustainability, social inclusion, and responsible institutional practices in line with UGC Nepal's Environmental and Social Safeguard framework.

Major Programs

1. Campus Cleanliness and Green Initiative Program

- Tree plantation campaign (minimum 50 plants)
- Regular campus sanitation drive
- Plastic-free campus campaign

2. Environmental Awareness and Climate Change Seminar

- Seminar on climate change and sustainability
- Calamities Awareness & Preparedness program
- Interaction with environmental experts
- Student paper presentation on environmental issues

3. Social Inclusion and Community Engagement Program

- Outreach program in local community
- Awareness on gender equality, social justice, and inclusion
- Collaboration with local government/community groups

Detailed Annual Activities

A. Environmental Safeguard Activities

1. Formation/review of E&S Safeguard Unit at campus level
2. Preparation of Environmental Management Plan (EMP)
3. Tree plantation and greenery development program
4. Solid waste management system (segregation & disposal)
5. Plastic-free campus campaign
6. Water conservation and rainwater harvesting awareness
7. Energy-saving campaign (electricity use reduction)
8. Clean campus campaign (monthly basis)
9. Environmental audit of campus facilities
10. Promotion of digital/ paperless administrative practices

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

B. Social Safeguard Activities

11. Gender equality and inclusion awareness program
12. Psycho- social Counseling programs for students
13. Grievance handling and feedback mechanism strengthening
14. Support programs for marginalized and disadvantaged students
15. Awareness program on anti-harassment and safe campus
16. Health and sanitation awareness program
17. Community outreach program (school/community engagement)
18. Disability-friendly infrastructure assessment
19. Scholarship transparency and equity awareness session

C. Academic and Capacity Building Activities

19. Integration of E&S topics into teaching-learning practices
20. Training/orientation for faculty and staff on E&S safeguards
21. Research and publication encouragement on environmental/social issues
22. Student club formation (Eco Club / Social Responsibility Club)

Implementation Schedule

Quarter	Major Focus Activities
Q1 Baisakh-Ashadh	Formation of E&S Unit, planning, cleanliness drive
Q2 Shrawan-Ashwin	Tree plantation, awareness programs, training
Q2 (Kartik-Poush)	Seminar, research activities, social outreach
Q3 (Magh-Chaitra)	Evaluation, audit, reporting, improvement plan

Monitoring and Evaluation

- Quarterly progress review by campus administration
- Documentation and reporting to UGC Nepal
- Feedback collection from students and stakeholders
- Annual E&S performance evaluation

Expected Outcomes

- Environment-friendly campus
- Increased awareness among students and staff
- Strengthened social inclusion and equity
- Compliance with UGC E&S safeguard guidelines

Aut

9/11



7. Ensure all HEI staff and students are oriented on the E&S Safeguard activities including SEA/SH/GBV CoC, GRM, waste management, occupational health & safety (OHS), ...

आज मिति २०८२।५।१, बानावरदा नया सामाजिक
 सुरक्षा एकाई को वैकल्पिक समितिमा संयोजक १७
 स.प्र. वैकुण्ठ प्रसाद पौडेलको अध्यक्षतामा वसन्ती कुमारी
 वैकुण्ठ तपखिल अनुसालका अध्यक्षको उपस्थिति रह्यो।

तपखिल

- १. १७ स.प्र. वैकुण्ठ प्रसाद पौडेल
- २. १७ स.प्र. उमेश तिमल्सिना
- ३. १७ स.प्र. सुनिल चौधरी

प्रस्ताव



१. बानावरदा सामाजिक कार्यक्रम 'संस्थालय गर्ने कार्य'।
२. विविध

निर्णय

प्रस्ताव १ माथि दलकल गार्दी जिल्ला कनकाशेरलकोलाई
 का आर्थिक त बाट विचारार्थ दललाई वानवरदा समिति
 ३ दिन सभ्यता कार्यक्रम मिति २०८२-५-३ गार्दी देउवा
 मिति २०८२।५।५ गार्दी सभ्यता कार्यक्रम सभ्यता
 संस्थालय गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो।
 प्रस्ताव-२ माथि दलकल गार्दी उक्त कार्यक्रमको बापट
 संयोजन को काम १७ उमेश तिमल्सिना र
 प्रतिवेदन तथा गर्ने कार्यमा १७ सुनिल चौधरी
 लाई दिन सर्वसम्मत निर्णय गरियो।

(Signature)

(Signature)



(Signature)

आज तिथि 2022/11/90 गते वातावरण तथा सामाजिक सुरक्षा
 एकाई को वैकल्पिक कार्यक्रम श्रेयश्री प्र. प्र. वैकुण्ठ प्रसाद
 पांडेला अत्यंतमा वैकल्पिक रूपमा उक्त वैकल्पिक तपासिल
 अनुसारका व्यक्तिका उपस्थिति रहेको।

तपासिल

~~वेकुण्ठ~~ 1. 97 स. प्र. वैकुण्ठ प्रसाद पांडेला

2. 97 स. प्र. उमेश तिमल्सिन्

3. 97 स. प्र. सुनिल कु. चौधरी

प्रस्तावहरू

1. विज्ञान पारिभाषिक सभामा
2. विविध



प्रस्ताव नं. 1 मा इलफल गरी जिल्ला वनकार्यालयका अधिकृत
 श्री सागर बस्नेल र श्री दिनेश हुँगे लाई वातावरण तथा
 सामाजिक सुरक्षा इकाईमा आमाले गरी विद्यालयका
 दुई दिन कक्षा गर्न लगाएका ले दुई दिनको सम्पन्न निष्कर्षको
 97001- (पत्र संख्या) का दरले दुई दिनको पारिभाषिक दिन निर्णय
 गरियो।

प्रस्ताव नं. 2 मा इलफल गरी वातावरण तथा सामाजिक सुरक्षा
 एकाई समिति लाई 9 दिनको पारिभाषिक दिन निर्णय गरियो।
 साथै यस कार्यक्रमको सार्थकताको प्रतिवेदन श्री कु. प्र. सुनिल-
 चौधरी लाई प्रतिवेदन लेखनको जिम्मा दिन निर्णय
 गरियो।

~~वेकुण्ठ~~ ~~पांडेला~~

श्री



मिति २०८२/०२/०२ गते यस क्याम्पसको
 वलिवक तथा सामाजिक प्रश्न इकाइका
 सञ्चालित 'भोजन र खेती तथा जलवायु
 परिवर्तन सम्बन्धी संवेदन' कार्यक्रम
 उपरोक्त महागुरुवर्य तयारित बमोजिम
 रहेको छ ।

तयारित

१. श्रीमती कोशी क्याम्पस प्रमुख

२. श्री सांगा वलिवक वनप्रधान (मि. व. बर्मन (सह))

३. श्री दिनेश कुँ वनप्रधान ()

४. ~~श्री~~ श्री केशवप्रसाद पौडेल

५. श्री उमेश तिमालिनी

६. श्री पुनिल कोशी

७. श्री अनामिका पौडेल



८. श्री आदित्य महता

९. श्री विजय रिमाल

PK:Th १० श्री अजिता कुमारी

११ श्री उषाकुमारी नेरसा

१२ श्री रचना शिवा

Saru Crehary १३ श्री सुकु चोपरा

१४ श्री निर्मला कुमारी राह

१५ श्री सन्मीता कुँ. गौल

१६ श्री अर्चना के. सि.

राधिका १७ श्री राधिका कुमारी

Sabitap १८ श्री सविता विक्रमा

कजरी १९ श्री आरती कुमारी राह

Komal २० श्री कमल राह

११



Prj.	29	नारायणी रिमाल
Smeept	22	आरमिता आधिकारी
Smeept	23	अरिमिता कुमारी चौधरी
Blony	28	नातु कुमारी चौधरी
Mul	28	मलिका जोईराला
Mamita	26	ममिता शौठ
Richa	28	रिचा कुमारी सिंह
Kripa	27	कृति कुमारी सिंह
Pratiksha	29	प्रातक्षा भुजेल
Kandi	30	आरती बिशवाकर्मा
Archana	29	अर्चना महता
Anu	32	अनु कुमारी रनाह
Pooja	33	पूजा कुमारी शाह
Chanda	34	Chanda Kumari Mahato
Simka	35	Simka Kumari Paswan
Anjana	36	Anjana Kumari Paswan
S	37	Swikriti Karki
Prat	38	Prativa Chaudhary
Pudra	39	Pudra Kumari Sahi
Aashma	40	Aashma Kumari Bishwakarma
Laxmi	41	Laxmi Kumari Chaudhary
Pritya	42	Pritya Kumari Chaudhary
Kanchan	43	Kanchan Kumari
Pushpa	44	Pushpa Kumari Singh
Neha	45	Neha Kumari
Jamuna	46	Jamuna G.C.
Gromya	47	Gromya Roka
Shweta	48	Shweta Chaudhary
Kundi	49	Kundi Kumari
Iryanu	50	Iryanu Walba
Sabina	51	Sabina Magar



9/7/17



Bibek	52	Bibek Ghalan
Dev	53	Daniyal Ghising
Ru	54	Santosh Ghimire
Plus	55	Dharama Raj Ghimire
Jian	56	Shankee Prasad Bhattarai
J	57	Basanta Paudel
J	58	Sagar Parajuli
Lacung	59	Laxmi Kafila
g	60	Ekata Lamichhane
Ritika	61	Ritika Chaudhary
J	62	Zhanisha Mahata
Dev	63	Radhika Paswan
J	64	Aakshi Chapagain
Yamuna	65	Yamuna Wagle
Aanchal	66	Aanchal Shah
J	67	Sibha Paudel
J	68	Anil Yadubanshi
Kushal	69	Kushal Ghimire
Jashay	70	Roshan Baral



937



आज दिनांक 2022/02/08 को यह व्यापारिक कार्यालय
 का सामाजिक उत्कृष्ट विकास समिति के अध्यक्ष
 के संरक्षण तथा जलवायु परिवर्तन संबंधी समेत
 कार्यक्रमों को उपस्थित करके आवश्यक कार्रवाई को सुनिश्चित
 रहेगी।

अवलोकन



1. श्री विष्णु चौधरी
2. श्री राजा बहादुर वन अधिकारी (प्रशिक्षक)
3. श्री दिनेश कुँ
4. श्री केदारप्रसाद चौधरी
5. श्री उमेश कुमार चौधरी
6. श्री सुमित चौधरी
7. श्री राजा प्रकाश चौधरी
8. श्री अरुण चौधरी
9. श्री धर्मराज चौधरी
10. श्री धनराज पांडे
11. सुनिता चापा
12. अन्धीला कुँ
13. अर्चना कुँ
14. निर्मला कुँ
15. सुं कुँ चौधरी
16. मनिषा कुँ
17. अरुण चौधरी
18. सुनिता कुँ
19. वाजना कुँ
20. आरुण चौधरी
21. सुं कुँ चौधरी
22. आरुण चौधरी
23. श्वेता चौधरी

श्री



- Ansh 55 Ansh Kumari Mahato
 Sushma 56 Sushma Kumari Mahato.
 Debaka 57. Debaka Kafle.
 Rakhi 58. Rakhi Paswan
 Trish 59. Trishala Thakur
 60. Rangita Kumari Das
 61. Ekta Lamichhane
 62. Ritika Chaudhary
 63. Bitisha Shrestha
 Sonam 64. Sonam Karki
 Rubi 65. Rubi Kumari Sah
 Preeti 66. Preeti Pakhrin
 Bisheshtra 67. Bisheshtra Pokharel.
 68. Bhumika Jargha.
 69. Barsha Acharya
 70. Rita Sah
 71. Srijana Chhatra
 72. Dipak Kumar Yadav
 73. Chandana Bhushan Mahato
 74. Kushal Bhimire
 75. Anu Kumari Sah
 76. Ravi Kumari Yadav
 77. Chanda Kumari Mahato
 78. Assad Mansur



977



Kunti 24 कुन्ती कुमारी
 Abha 25 आभा कुमारी यादव
 26 प्रशंसा अधिकारी
 Sunam 27 सुन्दर यादव
 Punj 28 पुजा साह
 Anu 30 अनु कुमारी मधल
 Nisha 31 निशा मुजल
 Ronny 32 मधु कुमारी मधनी

33 शरणी कुमारी पासवान
 34 नारायणी रिमाल
 Komol 35 कमल खडका
 Biji 36 बिजनेस चौधरी
 37 सुनिल गुप्ता
 38 मरुणा खडका
 39 मानकी काकी
 40 किर्मला विमिर
 41 कृष्ण प्रसाद गुला
 42 शिवराम उद्रेती
 43 निशांत गौतम



44 ओज प्रसाद जायसवाल
 45 विवेक मलाल
 46 पुष्पा पांडे
 47 सुजाना खडका
 48 Bibek Ku. Mahato
 49 Doniyal Ghising
 50 Santana Shah
 51 Saruwal Khudka
 52 Prashna Gul
 53 Gyana Maiba
 54 Sabina Magari

विद्यया





मधेश प्रदेश सरकार
वन तथा वातावरण मन्त्रालय
प्रदेश वन कार्यालय

डिभिजन वन कार्यालय, सर्लाही
लालबन्दी, सर्लाही, नेपाल



प.सं. : २०८२/०८३

च.नं. : १४४

मिति: २०८२/०५/०२

विषय: कार्यक्रममा सहभागी हुने बारे ।

वन अधिकृत (सातौं) श्री सागर बस्याल,
डिभिजन वन कार्यालय, सर्लाही ।
वन अधिकृत (सातौं) श्री दिनेश दुवे,
डिभिजन वन कार्यालय, सर्लाही ।

उपरोक्त सम्बन्धमा जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाहीको च.नं. २०८२/०८३-२८, मिति २०८२/०५/०२ को पत्र माग अनुसार तपसिलको मिति र स्थानमा संचालन हुने "ओजनतह संरक्षण सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम" विषयको कार्यक्रममा विज्ञको रूपमा सहभागी हुनको लागि अनुरोध छ ।

२०२१/५/२
नि.डिभिजन वन अधिकृत

तपसिल

मिति: २०८२/०५/०३-०५

स्थान: जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाहीको क्याम्पस सभाहल

बोधार्थ:

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाही: जानकारीका लागि अनुरोध छ ।





वि.व. द्वारा सम्बन्धन प्राप्त
(Affiliated with Tribhuvan University)
जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

+977 046-501436,
046-501550,
9854043333

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,
(2022)

लालबन्दी, सर्लाही (Lalbandi, Sarlahi)

चलानी नं. (Ref.No.) : २०८२/०८३-२८ स्था (Estd.) : २००७ (2000A.D.) मिति (Date) : २०८२/०५/०२

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू,
डिभिजन वन कार्यालय
लालबन्दी, सर्लाही ।

विषय : विज्ञ पठाइदिने सम्बन्धमा सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा स्नातक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरुलाई वातावरण संग
सम्बन्धित रहेर "ओजनतह संरक्षण सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम" मिति २०८२/०५/०३-
०५ गते बिहान ८:०० बजे क्याम्पसको सभाहलमा आयोजना गर्ने भएकोले उक्त कार्यक्रमको लागि
त्यस कार्यालयबाट २ जना विज्ञ पठाइदिनुहुन अनुरोध गरिन्छ ।


विरेंद्र चौधरी
क्याम्पस प्रमुख
क्याम्पस प्रमुख

Website: jjmc.edu.np
Email: jmc.lalbandi@gmail.com







चित्ति. द्वारा सतबन्धन प्राप्त
(Affiliated with Tribhuvan University)

+977 046-501436,
046-501550,
9854043333

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,
(2022)

लालबन्दी, सर्लाही (Lalbandi, Sarlahi)

चलानी नं. (Ref.No.) : २०८२/०८३/२२५ द्वा. (Estd.) : २०५७ B.S. (2000 A.D.) मिति (Date) : २०८२/१२/०९

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू,
महिला उद्यमशीलता तथा समविकास संस्था
लालबन्दी-७, सर्लाही ।

विषय: स्रोत व्यक्ती पठाईदिने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा स्नातक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई लैङ्गिक हिंसा सम्बन्धी ज्ञान प्रदान गर्ने उद्देश्यले " किशोरीहरूको लागि सुरक्षित महिनावारी सचेतनामूलक कार्यक्रम र लैङ्गिक हिंसासम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम" मिति २०८२ साल चैत्र १० र ११ गते बिहान ७:३० बजे क्याम्पसमा सञ्चालन गर्ने भएकोले त्यस कार्यालयबाट २ जना स्रोत व्यक्तीको रुपमा पठाईदिनुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

विरेन्द्र चौधरी
क्याम्पस प्रमुख
क्याम्पस प्रमुख



Website: jjmc.edu.np

Email: jmc.lalbandi@gmail.com, info@jjmc.edu.np

आज मिति २०८२।१२।१० गते यस जनज्योति वं
 क्याम्पस, लालबन्दी सर्लाहीमा रहेको बालावर्ण
 तथा साप्ताहिक खुला बजार २ महिला उद्यमशीलता
 तथा स्वविकास कार्य (WEEED) लालबन्दी, सर्लाहीको
 संयुक्त आयोजनामा " किशोरीहरूका लागि
 खुदालित पहिनावाको आवश्यकता सचेतना मूल्या
 कार्यक्रम" यस क्याम्पसमा हुनात सह-प्रधान
 वर्कमा अध्यक्षनता विद्यार्थीहरूका लागि
 तयारिल वनौतिपत्र उपस्थितिमा सम्पन्न गरियो
 उपस्थित



१. सह-जा. उपेश तिमल्सेना - (संयोजक)
 २. मुना उपाध्याय - विज्ञ, अध्यक्ष (weeds)
 ३. अरुण ठकाल - विज्ञ, (WEEED)
 ४. विवेक चौधरी, क्या. प्रमुख
 ५. धर्मराज धिमिरे,
 ६. नारद वहादुर थापा, सह-क्य. प्रमुख
 ७. प्रसोदा खनिया, विज्ञ (weeds)
 ८. शान्ता लामिछाने (SAC)
 सहभागी विद्यार्थीहरू

नाम	हस्ताक्षर
१ विपला कुमाल	[Signature]
२ सलीमा भीमालि	[Signature]
३ रसीला धिमिरे	[Signature]
४ सुमिका खराल	[Signature]
५ मन्जिला सुबेदी	[Signature]
६ कुशला पौडेल	[Signature]
७ सुजिता शर्का	[Signature]
८ शिशा नेपाल	[Signature]
९ अञ्जली ठाकुर	[Signature]
१० शोभिता थापा मगर	[Signature]
११ अर्चना कुमारी	Archna

११



- | | | |
|----|-----------------------|-------------------|
| १२ | भारती कुमारी सिंह | Anjali |
| १३ | अञ्जलि कुमारी मस्तो | Ananala |
| १४ | अञ्जलि कुमारी मस्तो | Anjali |
| १५ | आशा कुमारी | Aasha |
| १६ | अरुमीता कुमारी | Aruni |
| १७ | पुनम कुमारी | Punam |
| १८ | आलेखा वाड | Alexa |
| १९ | कृष्णी चौधरी | Krishni |
| २० | अनुराधा थाकुर | Anura |
| २१ | प्रिती कुमारी | Prity |
| २२ | रविता कुमारी शर्मा | Robita |
| २३ | वैहा थाकुर | Vaha |
| २४ | रविता कुमारी मस्तो | Ravita |
| २५ | रविता कुमारी मस्तो | Ravita |
| २६ | निशा मुजेल | Nisha |
| २७ | रिश्मा कुमारी | Rishma |
| २८ | जुडिमा कुमारी पाण्डेव | Judima |
| २९ | अप्ली चौधरी | Apple |
| ३० | शीशा वरल | Shisha |
| ३१ | मौनिसा वल्मपाकी | Mounisa |
| ३२ | इन्जुम खातुन | Injum |
| ३३ | आलाऊ तामाडु | Alau |
| ३४ | रावता खातुन | Ravanat |
| ३५ | तवरुम राजाला | Tavarum |
| ३६ | रेक्सार केम | Rexar |
| ३७ | अब्जु कुमारी मस्तो | Abju |
| ३८ | सुजता वजगाई | Sujata |
| ३९ | आकृषा मण्डल | Aakrushi |
| ४० | डुमिला कुमारी पाण्डेव | Dumila |
| ४१ | शिखा कुमारी चौधरी | Shikha |
| ४२ | निशता कुमारी चौधरी | Nishata |
| ४३ | निपाण्ड कुमारी चौधरी | Nipand |



१३



आज मिति २०८२/१२/११ गते यस जनज्योति
 बहुमुखी क्याम्पस, लालबन्दी, सर्लाहीमा रहेको
 आलाचार्य तथा त्यागजिउ सुरेन्द्र झा र
 weedo (महिला उद्यमशीलता तथा समाजिक विकास संस्था)
 लालबन्दी, सर्लाहीको संयुक्त रूपमा आयोजना
 गरिएको "लेडिज हिंसासम्बन्धी स्नेतनाइल उ
 कायक्रम" यस क्याम्पसमा अध्यक्षतामा B.S.
 B.S. र B.S.का अध्यक्षता विद्यार्थिहरूको
 तपसिल वनोजिपको उपस्थिति रहेको।

तपसिल



१. प्र. प्र. उमेरा तिमल्सीना (संयोजक)
 २. मुना आदरथ, विज्ञ. (संयोजक)
 ३. अञ्जु झकाल, विज्ञ. (संयोजक)
 ४. धर्मराज शिमीरे, ३५-उत्तरपट्ट
 ५. सुनिल चौधरी, "
 ६. मिश्रदेवी नेपाल, " (संयोजक)

उपस्थित विद्यार्थिहरू

१. श्रीवती कुमारी Shreevati
 २. सख्देया कुमारी Sakshideya
 ३. लालमुनी कुमारी Lalmoni
 ४. बबधान कुमारी Babadhan
 ५. आरती कुमारी Arati
 ६. प्रिया कुमारी Priya
 ७. प्रकृति बिश्वकर्मा Prakriti
 ८. सुजाता तिमल्सीना Sujata
 ९. कविता कुमारी Kavita
 १०. सोनिया मोक्तान Soniya
 ११. पाल्ना अजाय Palna
 १२. निर्मला शिमीरे Nirmala
 १३. अमिता शर्मा Amita
 १४. कौसिल्य शिमीरे Kousilya

१३/१



- | | |
|---------------------------|---------------------|
| १२ समिजा गौतम | सुज |
| १६ खनी तिमलिसना | सुज |
| १६ भाववि पंडेल | Mohita |
| १८ ममिता श्रेष्ठ | Mamita |
| १९ शिखा कुँड | Ritesh |
| २० सुमिक्षा पंडेल | Suj |
| २१ नाइशा अधिकारी | Suj |
| २२ रूपेश कुलाल | Ritesh |
| २३ गिर्वान गौतम | Suj |
| २४ सुनिल गुप्ता | Suj |
| २५ सुनित तिमलिसना | Suj |
| २६ लितिशा श्रेष्ठ | Suj |
| २७ सौम्य वर्ण | Sonam |
| २८ मेनिका कुमारी ठाकुर | Menika |
| २९ सुमिना चालिसे | Suj |
| ३०. चिवक कु मरुता | Sibels |
| ३१. जितेंद्र शायर | Jitendra |
| ३२. राहुत कुमार गुप्ता | Rahul |
| ३३. अशुट सिंह | Ashutosh |
| ३५. राशम सिंह | Rashm |
| ३६. अमित प्रकाश राहुत | Amit |
| ३७. विवेक कुमार राहुत | Vivek |
| ३८. विश्वास ठाडा | Shikhar |
| ३९. गणेश कुवरी | Ganesh |
| ४०. रविन्द्र प्रसाद हरिजन | Ravindra |
| ४१. शोक्ता मिश्रा | Shokta |
| ४२. विनय मारुवा | Vinay |
| ४३. निमा वाईका | Nima |
| ४४. देव निधिसि | Dev |
| ४५. सतिन वर्मा | Satin |
| ४६. सखीप माकी | Sakhi |



~~Suj~~



- | | | |
|------|----------------------------|--|
| (47) | आदर्श काकी | |
| (48) | सोनी कुशावहा | |
| (49) | आदित्य ठापा | |
| (50) | नन्दनी कु. सिंह | |
| (51) | पविता कुमारी थपल | |
| (52) | सौनिया साह | |
| (53) | preeti ghimire | |
| (54) | आशा अधिकारी | |
| (55) | निशा कुमारी साह | |
| (56) | कृतिना तिमालिका | |
| (57) | सजना भट्टराई | |
| (58) | देवका काफ्ले | |
| (59) | राखी कुमारी | |
| (60) | इषा कुमारी पायतल | |
| (61) | Richa Thakur Avastha Lohar | |
| (62) | Kajal kumari jhari | |
| (63) | Sushmita kumari yadav | |
| (64) | Asmita kumari pandit | |
| (65) | Krishna Kumari Singh | |
| (66) | Sujata moktan | |
| (67) | Sumanta Thapa | |
| (68) | Kanti subedi | |
| (69) | Birisha Budhathoki | |
| (70) | Usha Thapa | |
| (71) | Sanchita Timalsina | |
| (72) | Ekata Lamichhane (Sec) | |





वित्ति छ्दारा सम्बन्धन प्राप्त
(Affiliated with Tribhuvan University)

+977 046-501436,
046-501550,
9854043333

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal,
(2022)

लालबन्दी, सर्लाही (Lalbandi, Sarlahi)

चलानी नं. (Ref.No.) : २०८२/०८३/२२५ ट्या. (Estd.) : २०५७ (2000 A.D.) मिति (Date) : २०८२/१२/०९

श्री कार्यालय प्रमुख ज्यू,
लालबन्दी नगर अस्पताल कार्यालय
लालबन्दी, सर्लाही ।



विषय: स्रोत व्यक्ती पठाईदिने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा यस क्याम्पसमा स्नातक तहमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई यौन तथा प्रजनन स्वास्थ्य सम्बन्धी ज्ञान प्रदान गर्ने उद्देश्यले "यौन तथा प्रजनन स्वास्थ्य सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम" मिति २०८२ साल चैत्र १३ गते शुक्रबार बिहान ७:३० बजे क्याम्पसमा सञ्चालन गर्ने भएकोले त्यस कार्यालयबाट १ जना डाक्टर स्रोत व्यक्तीको रूपमा पठाइदिनुहुन अनुरोध गरिन्छ ।

विरेन्द्र चौधरी
क्याम्पस प्रमुख

क्याम्पस प्रमुख

2057

Janajyoti Multiple Campus
Lalbandi, Sarlahi

Website: jjmc.edu.np

Email: jmc.lalbandi@gmail.com, info@jjmc.edu.np



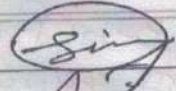
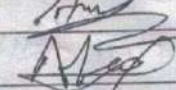
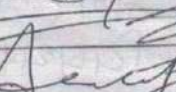
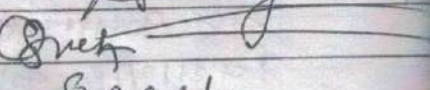
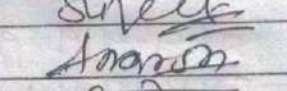
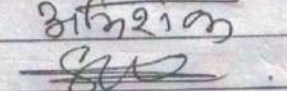
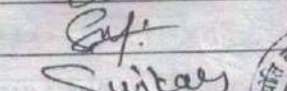
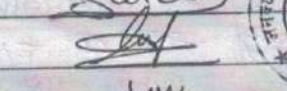
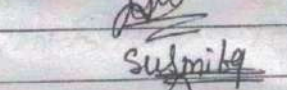
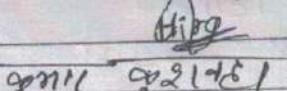

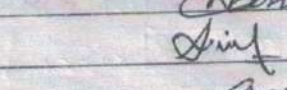
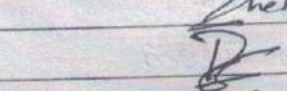


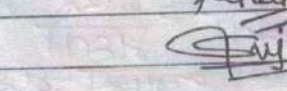


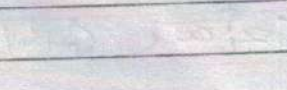





आज मिति २०८२/१२/१३ गते यस जनज्योति
 क. क्याम्पस लालबन्दी सभासिमा रहेको कालावाण
 तथा स्वाभाविक सुरक्षा इकाई र लालबन्दी
 बाग र अस्पतालका स्त्रीरोग चिकित्सक प्रबुद्धि
 विषयविज्ञ डा. राम विश्वास सिंह, राय द्वारा
 यस क्याम्पसमा स्वातन्त्र्य तथा अध्ययनको
 विद्यार्थीहरूका लागि प्रजनन स्वास्थ्य हेर्ने
 सम्बन्धीत कार्यक्रम तयदिएर समोजिका
 उपस्थितिमा व्यापन गरियो।

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| १) कृतीका तिमल्लिना | - उपस्थिति (समोजिका) |
| २) प्रिया घिमिरे | - उपस्थिति |
| ३) विनिता शर्मा | - उपस्थिति |
| ४) निशा कुमारी साह | - उपस्थिति |
| ५) प्रिया कुमारी कटवाल | - उपस्थिति |
| ६) रितिका चौधरी | - उपस्थिति |
| ७) अर्जुन राय | - उपस्थिति |
| ८) आरती मण्डल | - उपस्थिति |
| ९) शान्ति मण्डल | - उपस्थिति |
| १०) सुजता यादव | - उपस्थिति |
| ११) प्रियंका कुमारी | - उपस्थिति |
| १२) अञ्जलि कुमारी मंडल | - उपस्थिति |
| १३) सरस्वती मंडल | - उपस्थिति |
| १४) अञ्जलि कुमारी मंडल | - उपस्थिति |
| १५) सौमि कुमारी | - उपस्थिति |
| १६) विष्णु मंडल | - उपस्थिति |
| १७) चन्द्रिका कुमारी मंडल | - उपस्थिति |
| १८) शिव शर्मा मंडल | - उपस्थिति |



सिने



- | | |
|---|--|
| 18) शिवेक कुमार मा |  |
| 19) अल्प वि. क |  |
| 20) निरमल शाह शांडकर |  |
| 21) युष्मन्तम देववर्मा |  |
| 22) आयुष फाडाल |  |
| 23) सुनिता साह |  |
| 24) सुजित कु. साह |  |
| 25) शांका थापा |  |
| 26) अमिरीक रघुनाथ |  |
| 27) सुमन धिमरे |  |
| 28) सुश्रवण महर्षि |  |
| 29) अशका काडि |  |
| 30) अरुम विष्ट |  |
| 31) यज्ञ कुमारी श्रेष्ठ |  |
| 32) सुस्मिता सिंह |  |
| 33) हिरादेवी मगर |  |
| 34) प्रतापकि विष्णु खजुरावली कुमाल कुशीनर |  |
| 35) असीता धिमरे |  |
| 36) लक्ष्मी कुमारी विष्ट |  |
| 37) आशिका खरेल |  |
| 38) प्रेरणा कुमारी ठाकुर |  |
| 39) यवना कापल |  |
| 40) सजना भट्टराई |  |
| 41) शरवी कुमारी पासवान |  |
| 42) अरुण अधिकारी | |
| 43) Prakriti Bishwakarma | |
| 44) Sujata Timalsina | |



रुमी





Environment Awareness Programs Photo



[Handwritten signature]



Program OHS Photo



Handwritten signature or initials.



97



Program SEA/SH/GBV Photo

8. Establish a GRM system, including information dissemination through various channels (public notice boards, websites, brochures, etc.), and maintain logbooks to track and ensure the timely resolution of all grievances received.

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस
विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट गुणस्तर प्रत्यायनकृत, २०७९
लालबन्दी, सर्लाही

गुनासो तथा पृष्ठपोषण अध्ययन प्रतिवेदन-२०८२



आन्तरिक गुणस्तर सुनिश्चितता एकाइ
जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापन संयन्त्र
जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस
लालबन्दी, सर्लाही

चैत, २०८२

१३५



प्रतिवेदन सार

यस प्रतिवेदनले सर्लाही जिल्लाको लालबन्दी नगरपालिका स्थित जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसमा सञ्चालन गरिएको गुनासो तथा पृष्ठपोषण व्यवस्थापनसम्बन्धी अध्ययनका प्रमुख निष्कर्षहरू प्रस्तुत गर्दछ। अध्ययनको मुख्य उद्देश्य क्याम्पसको शैक्षिक, भौतिक तथा व्यवस्थापकीय अवस्थाको मूल्याङ्कन गर्नुका साथै विद्यार्थीहरूबाट प्राप्त सुझावका आधारमा सुधारका क्षेत्रहरू पहिचान गर्नु हो। अध्ययनका लागि व्यवस्थापन, शिक्षा तथा BICTE संकायका कुल ७० जना स्नातक तहका विद्यार्थीहरूलाई नमूनाका रूपमा समावेश गरिएको थियो। तथ्याङ्क सङ्कलनकालागि प्रश्नावली, प्रत्यक्ष अन्तर्वार्ता, सुझाव पेटिका तथा अन्य पृष्ठपोषण संयन्त्रहरूको प्रयोग गरिएको थियो। अध्ययनबाट प्राप्त नतिजाअनुसार क्याम्पसको समग्र अवस्था मध्यमदेखि सन्तोषजनक देखिएको छ। भौतिक पूर्वाधारअन्तर्गत फर्निचर, पार्किङ तथा कक्षा कोठाहरूको अवस्था तुलनात्मक रूपमा राम्रो भए पनि फोहोर व्यवस्थापन, खेलकुद सामग्री तथा सूचना प्रवाह प्रणालीमा सुधार आवश्यक देखिएको छ। शैक्षिक पक्षमा शिक्षण-सिकाइ प्रक्रिया मध्यम स्तरको रहेकोले नवीन प्रविधि तथा विधिहरूको प्रयोगमा जोड दिनुपर्ने देखिन्छ। विद्यार्थीहरूले रोजगारमुखी तालिम, करियर परामर्श, डिजिटल सूचना प्रणाली, पारदर्शी प्रशासन तथा प्रभावकारी गुनासो व्यवस्थापन प्रणालीको आवश्यकता औल्याएका छन्। साथै, सरसफाइ, हरियाली प्रवर्द्धन तथा दिगो वातावरणीय अभ्यासहरूलाई प्राथमिकता दिनुपर्ने आवश्यकता पनि देखिएको छ। यस अध्ययनले क्याम्पसको गुणस्तर अभिवृद्धिकालागि स्पष्ट दिशानिर्देश प्रदान गरेको छ, जसलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न सके क्याम्पसलाई अझ गुणस्तरीय, उत्तरदायी र दिगो शैक्षिक संस्थाको रूपमा विकास गर्न सकिने देखिन्छ। । ।

११



विषय सूचि

१. परिचय एवं पृष्ठभूमि	१
२. अध्ययनको उद्देश्य	२
३. अध्ययनको क्षेत्र	२
४. अध्ययन विधि	२
५. व्याख्या विश्लेषण तथा निष्कर्ष	३
५.१ विद्यार्थी पृष्ठपोषण विश्लेषण तालिका २०८२	३
५.२ सुभाब पेटिकामा भएका सुभाबहरु	३
६ सुभाब पेटिको सुभाब र विद्यार्थी पृष्ठपोषणको समग्र विश्लेषणको निष्कर्ष	
७ सुभाबहरु	



१९१

१. परिचय एवं पृष्ठभूमि :

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस, २०५७ सालमा स्थापनाको सुरुवातबाटै ग्रामीण भेगमा अवस्थित पिछडिएको, सीमान्तकृत तथा वञ्चित समुदायका विद्यार्थीहरूलाई गुणस्तरीय उच्च शिक्षा प्रदान गर्ने मूल उद्देश्यसहित अघि बढेको एक प्रतिष्ठित शैक्षिक संस्था हो। मधेश प्रदेश अन्तर्गत सर्लाही जिल्लाको लालबन्दी नगरपालिकामा अवस्थित यस क्याम्पसले शैक्षिक पहुँचको विस्तार गर्दै स्थानीय जनसमुदायमा शिक्षाको चेतना अभिवृद्धि गराउने कार्यमा उल्लेखनीय योगदान पुर्याउँदै आएको छ। हाल यस क्याम्पसमा करिब १४०० विद्यार्थीहरू अध्ययनरत छन् यहाँ शिक्षा संकाय अन्तर्गत बीएड, बीआईसीटीई र एमएड, व्यवस्थापन संकायमा बीबीएस र एमबीएस, तथा मानविकी संकायमा बीए कार्यक्रम सञ्चालित रहेका छन्। स्थानीय शैक्षिक आवश्यकतालाई मध्यनजर गर्दै क्याम्पसले गुणस्तरीय शैक्षिक सेवा प्रदान गर्न प्रशासनिक तथा शैक्षिक सुधारका विविध गतिविधिहरू सञ्चालन गर्दै आएको छ। यस्तो प्रयासले विद्यार्थी, अभिभावक, शिक्षक तथा अन्य सरोकारवालाबीच आपसी विश्वास र उत्तरदायित्वको भावना विकास गर्न महत्त्वपूर्ण भूमिका खेलेको छ।

यद्यपि, कुनै पनि शैक्षिक संस्थामा शैक्षिक गुणस्तर, प्रशासनिक पारदर्शिता र उत्तरदायी व्यवस्थापनको सुनिश्चितता गर्नका लागि गुनासो व्यवस्थापन प्रणाली (Grievance and Feedback Redressal Mechanism) अत्यन्त आवश्यक उपकरण हो। विद्यार्थी, शिक्षक वा अन्य सरोकारवालाहरूले भोगेका समस्या, असन्तुष्टि वा सल्लाह सुझावहरूलाई व्यवस्थित ढंगले संकलन, विश्लेषण तथा समाधान गर्न सकिने व्यवस्था हुँदा मात्र संस्थाको समग्र गुणस्तरमा सुधार सम्भव हुन्छ। गुनासो तथा समाधान संयन्त्रको वर्तमान अवस्था मूल्याङ्कन गर्नुका साथै आगामी दिनमा अझ प्रभावकारी र उत्तरदायी यस रिपोर्टको उद्देश्य क्याम्पसमा विद्यमान यस क्याम्पसले समेत समावेशी, न्यायोचित र पारदर्शी व्यवस्थापनका लागि सुझाव पेटिका, प्रत्यक्ष अन्तरक्रिया, अनलाइन फर्म, गुनासो सुनुवाइ समिति आदिका माध्यमबाट गुनासो संकलन र समाधानको प्रक्रिया अघि बढाएको छ। प्रतिवेदनको उद्देश्य प्रणाली विकासका लागि आवश्यक सिफारिसहरू प्रस्तुत गर्नु हो। यस सन्दर्भमा प्राप्त सुझाव, विद्यार्थीहरूको गुनासो तथा व्यवस्थापनको जवाफदेहीपनलाई गहिरो विश्लेषण गरी प्रतिवेदन तयार पारिएको छ, जसले भविष्यमा शिक्षण सिकाइ वातावरणको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न मद्दत पुग्ने विश्वास लिइएको छ।



(Handwritten signature)

२. अध्ययनको उद्देश्य:

यस अध्ययनको उद्देश्य निम्नानुसार रहेको छ :

- क) जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसमा अध्ययनरत विभिन्न संकायका विद्यार्थीहरूको शैक्षिक अवस्था, सहभागिता तथा उपलब्धिको समग्र विश्लेषण गर्नु ।
- ख) व्यवस्थापन, शिक्षा तथा BICTE विभागका विद्यार्थीहरूबाट प्राप्त सुझाव, अनुभव र प्रतिक्रियाको आधारमा शिक्षण-सिकाइ प्रक्रियाप्रति उनीहरूको धारणा पहिचान गर्नु ।
- ग) विद्यार्थीहरूको अध्ययनसँग सम्बन्धित समस्या, चुनौती तथा आवश्यकताहरूको पहिचान गरी तिनको विश्लेषण गर्नु ।
- घ) सञ्चालित तथ्याङ्कको आधारमा क्याम्पसको शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि तथा व्यवस्थापन प्रणाली सुधारका लागि व्यवहारिक र प्रभावकारी सुझावहरू क्याम्पस व्यवस्थापन समितिमा प्रस्तुत गरि कार्यान्वयनका लागि अनुरोध गर्नु ।

३. अध्ययनको क्षेत्र :

यस अध्ययनमा आवश्यक तथ्याङ्क सङ्कलन गर्नका लागि प्राथमिक स्रोतलाई मुख्य आधार बनाइएको छ । अध्ययनको क्षेत्र मधेश प्रदेश अन्तर्गत सर्लाही जिल्लाको लालबन्दी नगरपालिका भित्र अवस्थित जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई समेटिएको छ ।

४. अध्ययन विधि :

क्याम्पसको सुझाव पेटिकामा रहेका सुझावहरू र Census Method को प्रयोग गरी यस क्याम्पसमा २०८२ मा स्नातक तहमा अध्ययनरत ७० जना विद्यार्थीहरूलाई नमूनाको रूपमा छनोट गरिएको छ । जसमा व्यवस्थापन विभागबाट ३५ जना, शिक्षा विभागबाट १५ जना तथा BICTE विभागबाट २० जना विद्यार्थीहरू समावेश गरिएका छ । Random Sampling बाट छनोट गरी विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम भराई त्यसबाट प्राप्त तथ्याङ्कलाई गुणात्मक मूल्याङ्कनका आधारमा नतिजासम्म पुग्ने काम भएको छ साथै, आवश्यकताअनुसार केही विद्यार्थीहरूसँग प्रत्यक्ष अन्तर्वार्ता, सुझाव पेटिका, सामाजिक सञ्जालबाट प्राप्त प्रतिक्रिया तथा व्यवस्थापन समिति, शिक्षक र विद्यार्थीबीचको अन्तरक्रियाबाट समेत आवश्यक सूचनाहरू सङ्कलन गरिएको छ, जसले अध्ययनलाई थप विश्वसनीय र प्रभावकारी बनाउन सहयोग पुऱ्याएको छ ।



५. व्याख्या विश्लेषण तथा निष्कर्ष

५.१ विद्यार्थी पृष्ठपोषण विश्लेषण तालिका २०८२

तालिका नं. १

सूचक	अति		मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
	उत्तम	उत्तम				
भौतिक सुविधा	9	22	23	10	6	
फर्निचर	17	20	25	3	5	
पार्किङ्ग सुविधा	6	26	23	11	4	
शौचालय सुविधा	9	17	29	13	2	
फोहरको व्यवस्थापन	1	9	27	24	9	
पिउने पानीको सुविधा	2	21	28	14	5	
चमेना गृहको सुविधा		3	14	33	20	
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू		10	19	20	21	
प्रभावकारी शिक्षणकालागि विशेषज्ञ सुविधा		3	15	29	23	
विद्यार्थीकालागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा		6	23	24	17	
विद्यार्थीसँग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल		7	14	27	22	
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था	3	13	22	17	15	
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली	7	15	21	13	14	
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था	3	15	18	23	11	
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था	11	17	23	10	9	
खेलकुदका सामग्रीहरू	4	7	23	26	10	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था	11	23	19	14	3	

प्रस्तुत तथ्याङ्कका आधारमा जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसका भौतिक, शैक्षिक तथा व्यवस्थापकीय पक्षहरूको समग्र अवस्था बहुआयामिक रूपमा विश्लेषण गर्न खोजिएको छ। समग्रतामा अधिकांश सूचकहरूमा “उत्तम” र “मध्यम” स्तरका प्रतिक्रियाहरू प्रमुख रूपमा देखिनु क्याम्पसको वर्तमान अवस्था सन्तोषजनक रहेको संकेत हो, यद्यपि केही पक्षहरूमा सुधारको स्पष्ट आवश्यकता पनि देखिन्छ।



भौतिक पूर्वाधारतर्फ हेर्दा, भवन, फर्निचर, पार्किङ तथा शौचालय सुविधाहरूमा मध्यमदेखि उत्तम स्तरको प्रतिक्रिया प्राप्त भएको छ। विशेषतः फर्निचर र पार्किङ व्यवस्थालाई तुलनात्मक रूपमा सकारात्मक रूपमा मूल्याङ्कन गरिएको छ। तथापि, फोहोर व्यवस्थापनमा “सामान्य” र “निम्न” स्तरका प्रतिक्रियाहरू उल्लेखनीय रूपमा बढी पाइएकाले यस क्षेत्रमा प्रभावकारी सुधार अपरिहार्य देखिन्छ। त्यसैगरी खेलकुद सामग्रीको उपलब्धता पनि सन्तोषजनक नभई सुधार गर्नुपर्ने पक्षका रूपमा देखिएको छ। शैक्षिक पक्षमा शिक्षण-सिकाइ सामग्री, कक्षा सञ्चालन, तथा विद्यार्थी-शिक्षक अन्तरक्रियालाई मध्यम स्तरमा मूल्याङ्कन गरिएको छ, जसले अझ गुणस्तर अभिवृद्धिको आवश्यकता औल्याउँछ। विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा, पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल तथा सूचना प्रवाह प्रणालीमापनि मिश्रित प्रतिक्रिया देखिएको छ, जसले यी सेवाहरूलाई थप प्रभावकारी बनाउने आवश्यकता दर्शाउँछ।

पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको व्यवस्थापन, मूल्याङ्कन प्रणाली तथा गुणस्तरीय शिक्षाको अवस्थाबारे प्राप्त प्रतिक्रियाहरूले क्याम्पसमा आधारभूत व्यवस्था भए तापनि त्यसको प्रभावकारिता अझ बढाउनुपर्ने संकेत गर्दछ। साथै, अतिरिक्त क्रियाकलापहरूको व्यवस्थापनमा पनि सुधारको आवश्यकता देखिन्छ।

यसरी समग्र विश्लेषण गर्दा क्याम्पसको वर्तमान अवस्था मध्यम स्तरमा सन्तोषजनक भए पनि सरसफाई तथा फोहोर व्यवस्थापन, खेलकुद सामग्री, सूचना प्रवाह तथा शैक्षिक सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि जस्ता पक्षहरूमा विशेष ध्यान दिई सुधारात्मक पहल गर्न आवश्यक रहेको देखिन्छ।

५.२ सुझाव पेटिकामा भएका सुझावहरू

- रोजगारमुखी तालिम, वृत्तिविकास परामर्श र अतिरिक्त क्रियाकलापहरूलाई व्यवस्थित र प्रभावकारी बनाउनु पर्ने।
- निर्णय प्रक्रियामा विद्यार्थी सहभागिता निरन्तरता हुनुपर्ने।
- कक्षाहरू गुणस्तरीय र व्यवस्थित रूपमा सञ्चालन गर्नुपर्ने।
- छात्रवृत्ति वितरण र अन्य प्रशासनिक प्रक्रियामा पारदर्शिता कायम राख्नु पर्ने।
- शिक्षक तथा कर्मचारीहरूले विद्यार्थीमैत्री व्यवहार अपनाउनु पर्ने।
- शौचालय, स्वच्छ पिउने पानी, पंखा, प्रोजेक्टर जस्ता पूर्वाधारको नियमित मर्मत तथा सुधार गर्नुपर्ने।
- ICT प्लेटफर्म र नविनतम शिक्षण विधि (जस्तै Project-Based Learning / Interactive Learning) को प्रयोग बढाउनु पर्छ।
- Workshop, फिल्ड भिजिट, अनुसन्धानात्मक कार्यक्रम र क्षेत्र अध्ययनमार्फत विद्यार्थीको व्यावहारिक क्षमता विकास गर्नुपर्छ।

(Handwritten signature)



- विद्यार्थीका गुनासो, सुभाब र समस्याहरूको समयमै समाधान र प्रभावकारी प्रतिक्रिया प्रणाली विकास गर्नुपर्ने ।
- क्याम्पसको चमेना गृहको खाद्य परिकारको गुणस्तर तथा सेवामा सुधार गर्नुपर्ने ।
- क्याम्पस परिसरलाई स्वच्छ, हरियाली र वातावरणमैत्री बनाउन नियमित सरसफाइ अभियान सञ्चालन गर्दै फोहोर व्यवस्थापनका लागि 'Reduce, Reuse, Recycle' सिद्धान्तको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ।
- प्लास्टिकजन्य सामग्रीको प्रयोग न्यून गरी वातावरणमैत्री वैकल्पिक सामग्रीको प्रयोगलाई प्रोत्साहन गर्नुपर्ने ।

६ सुभाब पेटिको सुभाब र विद्यार्थी पृष्ठपोषणको समग्र विश्लेषणको निष्कर्ष:

यस अध्ययनबाट प्राप्त सुभाबहरू तथा विद्यार्थी पृष्ठपोषणको समग्र विश्लेषणले क्याम्पसको शैक्षिक, भौतिक तथा व्यवस्थापकीय अवस्थाको यथार्थ चित्र प्रस्तुत गर्दछ । अधिकांश विद्यार्थीहरूले क्याम्पसका सेवाहरूलाई मध्यमदेखि सन्तोषजनक स्तरमा मूल्याङ्कन गरे पनि केही महत्वपूर्ण पक्षहरूमा सुधारको आवश्यकता स्पष्ट रूपमा देखिएको छ । विशेषतः फोहोर व्यवस्थापन, सूचना प्रवाह, खेलकुद सामग्रीको उपलब्धता तथा शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धि गर्नुपर्ने पक्षहरू प्रमुख रूपमा उठेका छन् । विद्यार्थीहरूले रोजगारमुखी तालिम, करियर परामर्श तथा अतिरिक्त क्रियाकलापहरूलाई सुदृढ बनाउनुपर्ने, निर्णय प्रक्रियामा आफ्नो सहभागिता सुनिश्चित गरिनुपर्ने तथा डिजिटल सूचना प्रणालीलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्नुपर्ने आवश्यकता औल्याएका छन् । त्यसैगरी, शिक्षण-सिकाइ प्रक्रियामा नवीनतम विधि तथा प्रविधिको प्रयोग, नियमित कक्षा सञ्चालन र शिक्षक-विद्यार्थीबीच सकारात्मक तथा सहयोगात्मक सम्बन्ध विकास गर्नुपर्ने देखिन्छ । वातावरणीय पक्षतर्फ क्याम्पस परिसरको सरसफाइ, हरियाली प्रवर्द्धन, प्लास्टिक प्रयोग नियन्त्रण तथा 'Reduce, Reuse, Recycle' सिद्धान्तको कार्यान्वयनमा जोड दिनुपर्ने आवश्यकतापनि प्रकट भएको छ । यसरी प्राप्त सुभाब र पृष्ठपोषणले क्याम्पसको समग्र गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि स्पष्ट दिशानिर्देश प्रदान गरेको छ, जसलाई प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्न सके क्याम्पसको शैक्षिक वातावरण अझ गुणस्तरीय, उत्तरदायी र दिगो बन्न सक्ने देखिन्छ ।

७ सुभाबहरू

- क्याम्पसको समग्र शैक्षिक गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि स्पष्ट कार्ययोजना निर्माण गरी प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन गर्नुपर्ने
- रोजगारमुखी तालिम, करियर परामर्श तथा अतिरिक्त क्रियाकलापहरूलाई संस्थागत गर्दै विद्यार्थीहरूको क्षमता विकासमा जोड दिनुपर्ने ।

(Handwritten Signature)



- निर्णय प्रक्रियामा विद्यार्थीको सक्रिय सहभागितामा समावेशी तथा उत्तरदायी व्यवस्थापन प्रणाली विकास गर्नुपर्ने ।
- सूचना प्रवाहलाई छिटो, पारदर्शी र पहुँचयोग्य बनाउन डिजिटल सूचना प्रणालीलाई सुदृढ बनाउनु आवश्यक रहेको ।
- फोहोर व्यवस्थापन, सरसफाइ, हरियाली प्रवर्द्धन तथा 'Reduce, Reuse, Recycle' जस्ता वातावरणमैत्री अभ्यासहरूलाई प्राथमिकताका साथ कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ।
- क्याम्पसका भौतिक पूर्वाधार (शौचालय, पिउने पानी, कक्षाकोठा, उपकरण आदि) को नियमित मर्मत तथा स्तरोन्नति गर्नुपर्ने ।
- शिक्षण-सिकाइ प्रक्रियामा ICT, Project-Based Learning तथा Interactive Learning जस्ता आधुनिक विधिहरूको प्रयोगलाई प्रोत्साहन गर्नुपर्ने ।
- शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको पेशागत विकास, उत्तरदायित्व र विद्यार्थीमैत्री व्यवहारलाई सुदृढ बनाउन नियमित अनुगमन र तालिमको व्यवस्था गर्नुपर्ने ।
- छात्रवृत्ति वितरण, मूल्याङ्कन प्रणाली तथा प्रशासनिक सेवामा पारदर्शिता, निष्पक्षता र प्रभावकारिता कायम गर्नुपर्ने ।
- विद्यार्थीहरूको सुझावका आधारमा गुनासो व्यवस्थापन संयन्त्र (Grievance Redressal Mechanism) का सुझावलाई समयमै समाधानकालागि प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नुपर्ने ।

दिने



७. प्राप्त सुझावहरूको कार्यान्वयनको अवस्था

क्याम्पसको समग्र शैक्षिक, भौतिक तथा व्यवस्थापकीय गुणस्तर अभिवृद्धि गर्न विद्यार्थी तथा अन्य सरोकारवालाहरूबाट प्राप्त गुनासो र सुझावहरू अत्यन्त महत्वपूर्ण मार्गदर्शक आधारका रूपमा रहने गर्दछन् । यस्ता गुनासो तथा सुझावहरूले संस्थाभित्र विद्यमान कमजोरीहरू पहिचान गर्न, सुधारका प्राथमिक क्षेत्रहरू निर्धारण गर्न तथा सेवा प्रवाहलाई अझ प्रभावकारी, पारदर्शी र उत्तरदायी बनाउन महत्वपूर्ण भूमिका निर्वाह गर्दछन् । यस सन्दर्भमा प्राप्त सुझावहरूलाई केवल अभिलेखीकरणमा सीमित नगरी तिनको व्यवहारिक कार्यान्वयनतर्फ उन्मुख गरिनु आवश्यक हुन्छ ।

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पसले यस प्रक्रियालाई संस्थागत गर्दै क्याम्पस व्यवस्थापन समिति (CMC), आन्तरिक गुणस्तर सुनिश्चितता (IQAC), PIC, Personal Counselling and Placement cell तथा जस्ता निकायहरूको समन्वयमा गुनासो तथा सुझावहरूको प्रभावकारी कार्यान्वयनतर्फ अग्रसरता देखाएको छ । यस प्रक्रियाले क्याम्पसको समग्र शैक्षिक वातावरणलाई सुधार गर्दै दिगो, उत्तरदायी र गुणस्तरीय शैक्षिक संस्थाको रूपमा रूपान्तरण गर्ने दिशामा महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउने अपेक्षा गरिएको छ ।

तल प्रस्तुत तालिकामा विभिन्न क्षेत्रसँग सम्बन्धित सुझावहरू, तिनको कार्यान्वयनमा संलग्न निकायहरू तथा हालसम्मको कार्यान्वयन अवस्थालाई संक्षिप्त रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ ।

क्र.सं.	सुझाव/गुनासो क्षेत्र	सम्बन्धित निकाय	कार्यान्वयनको अवस्था	टिप्पणी
१	रोजगारमुखी तालिम तथा करियर गाइडेन्स	Placement Cell	सञ्चालन भइरहेको	विद्यार्थीको रोजगारी क्षमता अभिवृद्धिमा तालिम दिइएको
२	विद्यार्थी सहभागितामा आधारित निर्णय प्रक्रिया	CMC / IQAC	आंशिक कार्यान्वयन	सहभागिता बढ्दै गएको
३	डिजिटल सूचना प्रणाली विकास	IQAC / PIC	प्रगतिमा	सूचना प्रवाहमा सुधार देखिएको
४	नियमित कक्षा सञ्चालन	IQAC	राम्रो कार्यान्वयन	कक्षा व्यवस्थापनमा उल्लेखनीय सुधार आएको छ;
५	छात्रवृत्ति पारदर्शिता	CMC / प्रशासन	आंशिक कार्यान्वयन	पारदर्शिता बढ्दै गएको
६	शिक्षक-कर्मचारी व्यवहार सुधार	IQAC	निरन्तर सुधारमा	विद्यार्थीमैत्री वातावरण विकास हुँदै गएको
७	सरसफाइ तथा शौचालय व्यवस्थापन	IQAC	आंशिक कार्यान्वयन	सरसफाइका लागि आवश्यक व्यवस्था गरिएको
८	उपकरण (पंखा, प्रोजेक्टर) मर्मत	CCM	प्रगतिमा	उपकरण जडान र मर्मत गरिएको
९	प्रशासनिक सूचना र व्यवहार	प्रशासन / CMC	सुधारोन्मुख	सेवाप्रवाहमा सुधार गरिएको
१०	क्यान्टिन सेवा सुधार	IQAC and CMC	आंशिक कार्यान्वयन	गुणस्तर सुधारको आवश्यकता अझै रहेको
११	शिक्षक व्यवस्थापन	IQAC and CMC	आवश्यकताअनुसार कार्यान्वयन	विषयगत शिक्षक व्यवस्थापन गरिएको
१२	स्वच्छ पिउने पानी	CCM	सुधारोन्मुख	उपलब्धता सुनिश्चित गरेको।
१३	ICT आधारित शिक्षण	IQAC	विस्तार भइरहेको	प्रविधिमैत्री शिक्षणमा वृद्धि, अनलाइन कक्षा र LMS को प्रयोगमार्फत शिक्षण-सिकाइ प्रक्रिया सञ्चालन भइरहेको।
१४	नवीन शिक्षण विधि र शिक्षण सामग्री प्रयोग	IQAC / Department	प्रारम्भिक चरण	थप प्रशिक्षण आवश्यक, सबै कक्षाहरूमा प्रोजेक्टर जडान गरिएको छ।

Handwritten signature



				BICTE कार्यक्रमअन्तर्गत सम्पूर्ण कक्षाहरूमा स्मार्ट बोर्डको व्यवस्था गरिएको छ। सबै कक्षाहरूमा CCTV क्यामेरा जडान गरिएको छ।
१५	फिल्ड भिजिट तथा अनुसन्धान	RMC	सञ्चालनमा	फिल्ड भिजिट तथा अनुसन्धान सञ्चालन र व्यवहारिक सिकाइमा सहयोग गरेका।
१६	गुनासो व्यवस्थापन	IQAC / CMC	सक्रिय	प्रतिक्रिया प्रणाली सुधार हुँदै गरेका।
१७	करियर परामर्श सेवा	Placement Cell	विस्तारमा	पहुँच र प्रभावकारिता बढाइएका।

परिशिष्ट

- १ विद्यार्थी पृष्ठपोषण फारामका नमूनाहरु
- २ गुनासो पेटिकाका नमूना सुभावहरु
- ३ विभिन्न अन्तरकृया कार्यक्रमका नमूना सुभावहरु

(Handwritten signature)



आज मिति २०८२।११।२२ गते गुरुवार विद्यालय
 ३:१२ बजे यस क्याम्पसमा रहेको गुनासो तथा
 पृष्ठपोषण व्यवस्थापन रेकर्ड / संयोजकको
 रेकर्ड रेकर्डका संयोजक नी काल इलाह पाँडेलको
 संयोजकत्वमा तपडिलवनीजिका महासुभाषकको
 उपस्थितिमा बस्यो।

तपडिल:

- १. श्री काल इलाह पाँडेल।
- २. श्री योगराज देवकोटा।
- ३. श्री शिवहर नेपाल
- ४. श्री इमैत्रा निमल्लिखना
- ५. श्री गुरुव कायले

उपस्थितहरू:

- १. विद्यार्थी पृष्ठपोषण कार्यालय सचिवालय।
- २. विद्यार्थी पृष्ठपोषण प्रतिवेदन सचिवालय।
- ३. विविध।

निर्णयहरू:

उपरोक्त नं. १ माथि दलदल गरी यस क्याम्पसमा
 अध्ययनरत विद्यार्थीहरूलाई विभिन्न पत्रहरू
 सप्रेमीयको विद्यार्थी पृष्ठपोषण कार्यालय
 भलाई संकलन गर्ने निर्णय गरियो।

उपरोक्त नं. २ माथि दलदल गरी क्याम्पसमा
 रहेको पुष्पाव प्रेसको युनाइटेड प्रेसाल, गिरी
 विद्यार्थी विद्यार्थी शान्ति क्रियम लगायत, कान्तिगत
 विद्यार्थीहरूको गैरगैरको गुनासा, अभिभावक
 हरूको पुष्पाव तथा गुनासाहरूलाई सप्रेमी र
 पृष्ठपोषण कार्यालयमा उलगाउनु एवं
 पुष्पावहरूलाई विभिन्न गैर-उत्तिकेव
 तथा गर्ने र उपरोक्तको गर्ने निर्णय
 गरियो।

(Handwritten signatures and marks)



(Handwritten signature)

आम तारिखे २०८२/१२/०१ गते काठमाडौं जिल्ला नं: ४२
बमै गुनासो तथा पूर्वपोषण व्यवस्थापन ईकाई/संघातको
वैदक ईकाईका संयोजक श्री कमल प्रसाद पौडेलको
संयोजकत्वमा तपशिलबमोजिमका महानुभावहरूको उपस्थिति
मा बसियो ।

तपशिल

~~सुभाष~~ १. श्री कमल प्रसाद पौडेल

~~सुभाष~~ २. श्री योगेश्वर देवकोटा

~~सुभाष~~ ३. श्री शिवहरि नेपाल

~~सुभाष~~ ४. श्री उमेश तिमालिङ्गा

~~सुभाष~~ ५. श्री भुवन कार्फेल

प्रस्तावहरू

१. सुभाष पेटिका खोल्ने सम्बन्धमा ।

२. विविध ।

निर्णयहरू:-

१. निर्णय नं-१ प्रस्ताव नं-१ माथि इलफुल
गर्दा थप जनश्रमिती बहुमुखी क्याम्पसमा रहेको सुभाष
पेटिका खोली, प्राप्त भएका गुनासा तथा सुभाषहरूको
आन्तरिक रिकक्षण गर्ने २ सप्ताहको आद्यात्म्य प्रोग्राम
गुनासा तथा लल्लाह सुभाषहरूलाई आदेशमा गर्ने र
गुनासो तथा पूर्वपोषण सम्बन्धि प्रतिवेदन तथा
पार्क सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

निर्णय नं-२ तथा पार्क प्रतिवेदनलाई TOAC मा
अनुमोदनका लागि पठाउने निर्णय समेत सर्वसम्मत गरियो ।

निर्णय नं-३. थप शौलिक सत्र २०८१/०८२ मा विभिन्न
समयमा शिल्लक तथा विद्यार्थीहरूले गर्दा झर्ताकिया
तथा इलफुलमा आएका लल्लाह सुभाषहरूलाई समेत
प्रतिवेदनमा समावेश गर्ने सर्वसम्मत निर्णय गरियो ।

~~सुभाष~~

~~सुभाष~~

~~सुभाष~~

~~सुभाष~~

१/१



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : ०२१६-शा.प.न (BBS) तह : स्नातक वर्ष / सेमेस्टर : पहिलो शैक्षिक सत्र : २०८२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा	✓					
फर्निचर		✓				
पार्किङ सुविधा	✓					
शौचालय सुविधा			✓			
फोहरको व्यवस्थापन		✓				
पिउने पानीको सुविधा	✓					
चमेना गृहको सुविधा	✓					
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू					✓	
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा				✓		
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा					✓	
विद्यार्थीसँग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल			✓			
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था					✓	
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली			✓			
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था		✓				
खेलकुदका सामग्रीहरू			✓			
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था	✓					

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

- १ पुस्तक तथा अन्य शैक्षिक सामग्रीहरूको समायमा उपलब्ध गराउनु
- २ छात्रा शौचालयको उचित व्यवस्थापन हुनुपर्ने
- ३ विद्यार्थीसँग व्यक्तिगत परामर्श सेवा उपलब्ध गराउनु ॥
- ४ Audio - Visual class को व्यवस्था गराउनु ॥

की



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : BBS

तह : 2nd yrs वर्ष/ सेमेस्टर :

शैक्षिक सत्र : २०८२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा	✓					
फर्निचर	✓					
पार्किङ सुविधा	✓					
शौचालय सुविधा		✓				
फोहरको व्यवस्थापन		✓				
पिउने पानीको सुविधा		✓				
चमेना गृहको सुविधा					✓	
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू				✓		
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा			✓			
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा						✓
विद्यार्थीसंग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल				✓		
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था		✓				
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली				✓		
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था		✓				
खेलकुदका सामग्रीहरू						✓
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था	✓					

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

- ① Teachers should attend classes on a regular basis.
- ② Management should be more concerned about providing or improving quality education.
- ③ More creative or extra books should be available in library and should be provided to students easily without any charge for reading and returning purpose.

(Handwritten signature)



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : १०९

तह : Bachelour वर्ष/ सेमेस्टर : third year शैक्षिक सत्र : २०८२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा			✓			
फर्निचर		✓				
पार्किङ सुविधा			✓			
शौचालय सुविधा		✓				
फोहरको व्यवस्थापन		✓				
पिउने पानीको सुविधा		✓				
चमेना गृहको सुविधा					✓	
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू				✓		
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा				✓		
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा					✓	
विद्यार्थीसँग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल					✓	
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था				✓		
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली			✓			
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था					✓	
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था		✓				

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

मलाई क्याम्पसको चमेना गृहमा विद्यार्थीका लागि
विद्वान स्वनिवृत्त श्रो लागेर तैसा सुधार हुनुपर्छ।
अति महिला शौचालयमा सेनेटरी प्लासको व्यवस्था
हुनु पर्छ।



रि

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : Management तह : BBS

वर्ष/ सेमेस्टर : 3rd year शैक्षिक सत्र : २०८२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा				✓		
फर्निचर			✓			
पार्किङ सुविधा				✓		
शौचालय सुविधा						✓
फोहरको व्यवस्थापन			✓			
पिउने पानीको सुविधा					✓	
चमेना गृहको सुविधा					✓	
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू					✓	
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा					✓	
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा				✓		
विद्यार्थीसंग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल				✓		
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था				✓		
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली					✓	
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था					✓	
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था				✓		

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

विद्यार्थीलाई समयमा छात्रवृत्ति उपलब्ध गराइदिनु, finance विषय theory सँगै practical हुनुपर्छ, BBS का विद्यार्थीलाई प्रयोगात्मक ज्ञान हासिल गर्ने वातावरण सिर्जना गराइदिनु,

१३/१



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : B-E-d.

तह : Bachelor वर्ष/ सेमेस्टर : 1st

शैक्षिक सत्र : २०६२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा						
फर्निचर				✓		
पार्किङ सुविधा			✓			
शौचालय सुविधा						✓
फोहरको व्यवस्थापन			✓			
पिउने पानीको सुविधा				✓		
चमेना गृहको सुविधा			✓			
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू				✓		
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा				✓		
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा				✓		
विद्यार्थीसंग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल			✓			
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था			✓			
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली			✓			
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था				✓		
खेलकुदका सामग्रीहरू			✓			
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था		✓				

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

.....

.....

.....

.....

Handwritten signature



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : शिक्षाशास्त्र

तह : ~~द्वितीय~~
स्नातक

वर्ष / सेमेस्टर : दोस्रो

शैक्षिक सत्र : २०८२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा				✓		
फर्निचर			✓			
पार्किङ्ग सुविधा			✓			
शौचालय सुविधा					✓	
फोहरको व्यवस्थापन				✓		
पिउने पानीको सुविधा			✓			
चमेना गृहको सुविधा				✓		
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू			✓			
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा					✓	
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा					✓	
विद्यार्थीसंग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल					✓	
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था				✓		
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली			✓			
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था					✓	
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था				✓		

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

.....

.....

.....

.....

लि



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : शिक्षा

तह : BEd

वर्ष / सेमेस्टर : द्वितीय वर्ष शैक्षिक सत्र : २०८१-

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा			✓			फर
फर्निचर						सरसफाईको अभाव भएको
पार्किङ सुविधा		✓				
शौचालय सुविधा		✓				
फोहरको व्यवस्थापन		✓				
पिउने पानीको सुविधा			✓			
चमेना गृहको सुविधा		✓				
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू				✓		
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा					✓	
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा				✓		
विद्यार्थीसंग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल		✓				
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था					✓	
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली		✓				
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था		✓				
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था				✓		
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था		✓				

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुभावहरू

कक्षाकोठाको सरसफाईको अभाव भएको।

शिक्षा शिक्षकहरू समयमा कक्षाकोठाको उपस्थित हुन नसकेमा,

रेकर्डको सामग्रीहरू उपलब्ध गराइदिन हुन्।

१/१



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : BICTE

तह : 1st

वर्ष/ सेमेस्टर : 2082 शैक्षिक सत्र : 2052

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा			✓			
फर्निचर		✓				
पार्किङ सुविधा		✓				
शौचालय सुविधा			✓			
फोहरको व्यवस्थापन			✓			
पिउने पानीको सुविधा		✓				
चमेना गृहको सुविधा					✓	
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू				✓		
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा			✓			
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा			✓			
विद्यार्थीसँग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल		✓				
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था			✓			
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली	✓					
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था					✓	
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था				✓		

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू :

we want BICTE students want speed wi-fi facility & instead of water dispenser, if there were water filtration this will be very good. As we are BICTE student we want practical education like learning/training of technical education e.g. networking, set-upping wifi, hardware & technical set up. There should be e.c.a and outside tour or internship in learning and training.

* ऊ जय BICTE ऊ *

9/11



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : BICTE

तह : स्नातक

वर्ष/ सेमेस्टर : 3rd 4th शैक्षिक सत्र : २०८२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा			✓			
फर्निचर				✓		
पार्किङ सुविधा				✓		
शौचालय सुविधा				✓		
फोहरको व्यवस्थापन		✓				
पिउने पानीको सुविधा					✓	
चमेना गृहको सुविधा			✓			
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू			✓	✓		
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा			✓	✓		
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा			✓			
विद्यार्थीसँग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल			✓			
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था				✓		
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली			✓			
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था				✓		
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था					✓	
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था				✓		

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

हामीलाई कक्षाहरूमा SMART Board को आवश्यकता छ।

9/11



जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी, सर्लाही

विद्यार्थी पृष्ठपोषण फाराम

संकाय : BICT ९

तह : ~~स्नातक~~ ^{Bachelor} वर्ष / सेमेस्टर : ~~Seventh~~ ^{Seventh} शैक्षिक सत्र : २०६२

विवरण	अति उत्तम	उत्तम	मध्यम	सामान्य	निम्न	कैफियत
भौतिक सुविधा				✓		
फर्निचर	✓			✓		
पार्किङ सुविधा			✓			
शौचालय सुविधा				✓		
फोहरको व्यवस्थापन					✓	
पिउने पानीको सुविधा					✓	
चमेना गृहको सुविधा					✓	
शिक्षण सिकाइ सामग्रीहरू					✓	
प्रभावकारी शिक्षणका लागि विशेषज्ञ सुविधा					✓	
विद्यार्थीका लागि व्यक्तिगत परामर्श सेवा				✓		
विद्यार्थीसंग पाठ्यक्रम सम्बन्धी छलफल			✓			
पुस्तक तथा सन्दर्भ सामग्रीको उचित व्यवस्था				✓		
क्याम्पसको मूल्याङ्कन प्रणाली			✓			
गुणस्तरिय शिक्षाको व्यवस्था			✓			
अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था					✓	
खेलकुदका सामग्रीहरू					✓	
क्याम्पसको सूचना प्रवाह पद्धतिको व्यवस्था				✓		

क्याम्पस विकासका लागि आवश्यक सुझावहरू

- ① हरेक क्लासमा स्मार्ट बोर्डको व्यवस्था, शौचालयमा डुटे फुटेको सामान रिपेयर हुनुपर्छ, पानी पीउनको लागि सुविधा राम्रो हुनुपर्छ, Healthy वातावरणको व्यवस्था, समयमा खेलकुद पस्नु अतिरिक्त क्रियाकलापको व्यवस्था गर्नु

११



श्री विद्याविमल प्रकाश
जयपुरी नर नरयण, लालबाँदी

2022/07/29

विषय : नियंत्री कला सुवर्णधन

महोदय,
विद्याविमल प्रकाश जयपुरी कला/न
जयपुरी नर नरयण लालबाँदी
द्वारा प्राप्त युवा विद्याविमल कला
सुवर्णधन जयपुरी कला नर
नरयण जयपुरी 4615 द्वारा जयपुरी
नियंत्री विद्याविमल कला

BED 2nd year
Students All

श्री



श्री. क्याम्पस, प्रमुख ज्यू,
जनक्योती बहुमुखी क्याम्पस, बालबन्दी,
ललबन्दी, सर्लाही.

विषय : कलाकोषागार काहेरी (क्याम्पस बाहेर) विद्यार्थी
बोर्डो सफरदानी ।

प्रत्येक

यस क्याम्पसमा बिहानी कलाकोषागार क्याम्पस शाला काहेरीका
विद्यार्थीहरू समेत आई कलाकोषागार शालावप्रथक हल्ल
गोर्ने भएका उक्त विद्यार्थीहरूलाई आफ्नै वातावरण
मिलाएर कक्षा प्रभावकारी शैलीमा बनाउन अनुपेक्ष
गर्दछु ।

BBS दुबै year student (All)

श्री



श्री क्याम्पस प्रमुख ज्यू.

जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस
भालनन्दी, सर्लाही।

विषय: भोला काठ सामान चोरी साधन्धमा

सर, मेरो क्याम्पस राखेको बेला २ वटा
किताब रु १०००/- रुपैयाँ हरएको बे
खोजीका लागि C.C camera हेरेर
नखुवाइ गरियो। र दोषीलाई कडा
कारवाही हुन्छ।

अरुको फेरि नचोरीकोत।

सुजाता तिमिल्सिना
BBS-I -

श्री



Campus ले विद्यार्थी व साधकों

सुखसागर शक्तिमन्त्रि

वर्षों के लिए द

शक्तिमन्त्रे मित्राय नमो अनुरोध

द्वि विद्यार्थीके ल्याएके

प्रोत्साहन लेकमेत जाता

समान सुरक्षित शक्ति कि

अनुरोध करिकु ।

सिरेका

असल विद्यार्थी

११



Respected Campus chief

Subject: Complaint regarding Cleanliness and Maintenance.

I would like to draw your attention to the poor cleanliness, unmanged washrooms, lack of ^{clean} drinking water and overall poor maintenance on the BBS floor. These issues are directly affecting student's study environment as well as health.

Therefore I kindly request you to take immediate action for proper management and improvement.

Thankyou!

BBS Students

9/11



श्रीमान् कथापत्र प्रमुख ज्यू,
जनज्योति बहुमुखी कथापत्र
लालबन्दी - ६, सरहली ।

विषय : डिजिटल लीट उपलब्ध गार्डपाउंड सम्बन्धमा ।

उपरोक्त सम्बन्धमा हामी बि.आर्.सी.टी.ई. अंकाथ
अन्तर्गत विद्यार्थीहरूलाई डिजिटल लीटको आवश्-
यता परिचित्ता गरी उपलब्ध गार्डपाउंड
विषय अत्रोच गर्दछु । अतः दुईवटा कक्षमा उपलब्ध
अन्तर्गत सम्पूर्ण कक्षमा उपलब्ध गार्डपाउंडमा
अर्क कक्ष अद्ययन - अद्यापनमा अत्र गरी विवरण
ह ।

निवेदन
बि.आर्.सी.टी.ई.अंकाथका
विद्यार्थीहरू

श्री



श्रीमान् सहायक कम्पस प्रमुख ज्यू,

विषय : फाइनेन्सको नियमित कक्षा सञ्चालन सम्बन्धमा।

महोदय,

मै BBS दोस्रो वर्षको विद्यार्थी विगत केही समयदेखि हाम्रो फाइनेन्स (finance) विषयको कक्षा नियमित नभएको जानकारी गराउन चाहन्छु। यो विषय कठिन बुझ्नको लागि नियमित कक्षा नहुँदा हाम्रो पढाइ र परीक्षा तयारीमा अप्ठेरो परिस्थिति छ।

अतः यथाशीघ्र नियमित कक्षा सञ्चालनको व्यवस्था मिलाइ दिनुहुन विनम्र अनुरोध गर्दछु।

निवेदक

- BBS दोस्रो वर्ष

वकी



To: The Assistant Campus Chief,

Subject: Complaint Regarding Marketing
Instruction: BBS 3rd year

Respected Sir,

I am writing to formally express our concerns regarding the current teaching methodology for Marketing Subject in BBS 3rd year.

While classes are being held, the current approach is making it difficult for student to grasp key concepts and prepare effectively for exams. We find the explanations insufficient for such a core subject.

We kindly request you to look into the matter and suggest a more interactive or practical teaching style to ensure our academic progress.

Sincerely,
BBS 3rd year.

9/7/17



श्रीमता विभागा प्रमुख ज्यू,
BICTE विभाग
जनश्रुति अनुसूची कक्षा।

विषय: सरकारी कार्यालयों के उचित व्यवस्था गरिदिन
अनुसूची संशोधन।

महोदय,

अतिरिक्त निवेदन यह प्रकार है कि सभी
BICTE संकाय अत्याधिक कलह तथा अन्यायपूर्ण
पद्धतियों समय सरकारी कार्यालयों के व्यवस्था अत्यन्त
असमर्थ बनती है। यही, समन्वित विभा-
ग मार्फत नियमित रूप से सरकारी कार्यालयों के व्यव-
स्था मिलाई दिगुप्त अनुसूची गरिदि।

धन्यवाद।

BICTE विभाग।

श्री



श्रीमान् महाशय व्यापक प्रमुख ज्यू,

विषय: Practical classes तथा workshops
आयोजन गरिने अर्होछ।

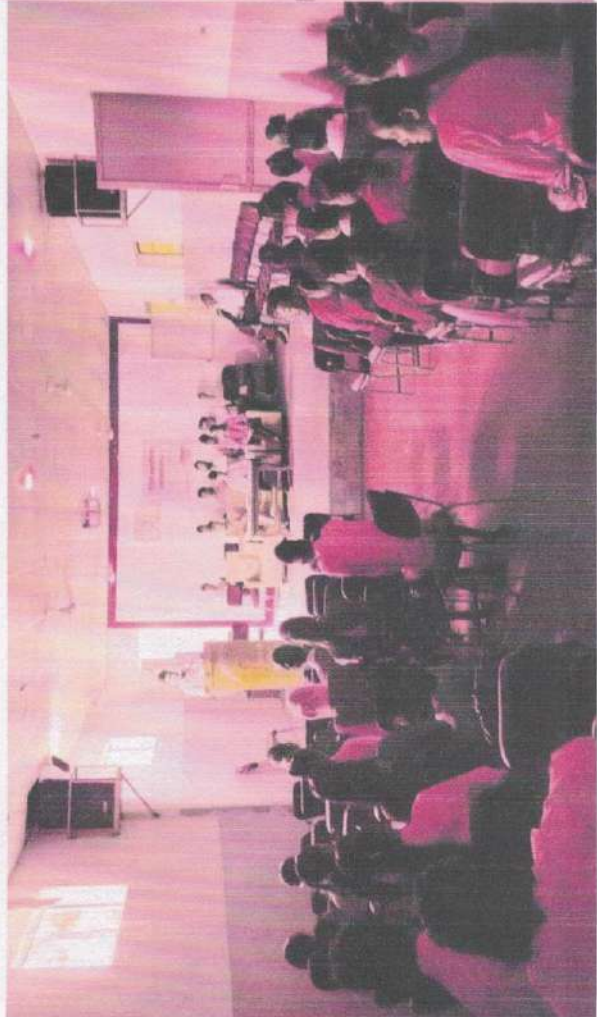
महोदय,

माननीय श्री BICTE संस्थामा केवल Theory
कक्षाहरू मात्र आयोजन भइरहेको छ। Practical
classes तथा workshops को आयोजना गरेर
व्यवहारिक ज्ञान र Skill development मा केन्द्र
लाई अग्रसर गर्नु पर्नेछ।
त्यसैले यथाशीघ्र practical and workshop आय-
ोजना गर्न कृपया मिलाई दिनुहुन अर्होछ
गर्दछु।

धन्यवाद।

श्री





PROGRAM GRM OF STUDENTS



Handwritten signature in black ink.



GRM Public Notice Board Web Site



रुकी

9. Display the E&S-related posters (OHS, SEA/SH, GBV, E-waste, and GRM).

वातावरण तथा सुरक्षा सम्बन्धी स्लोगनहरू

“सफा क्याम्पस, उचित फोहोर व्यवस्थापन-वातावरण संरक्षण सबैको जिम्मेवारी”

“क्याम्पस परिसरमा कुहिने-नकुहिने फोहोर छुट्याऔं, प्लाष्टिक प्रयोगमा घटाऔं, हरियाली बढाऔं ।



“जलवायु जोगाऔं, सरसफाई अपनाऔं, सुरक्षित भविष्य बनाऔं”

“प्लाष्टिक र E-Waste व्यवस्थापन गरौं, वातावरणमैत्री क्याम्पस बनाऔं”

“लैङ्गिक हिंसा अन्त्य गरौं, समानता र सम्मानको समाज बनाऔं”

“हिंसा होइन, शिक्षा रोजौं : विभेद होइन, समानता खोजौं”

डस्टबिनको प्रयोग गरौं



१३/१





जनज्योति बहुमुखी क्याम्पस

लालबन्दी-सर्लाही

स्थापना : २०५७



लैंगिक हिंसा मुक्त क्याम्पस, सुरक्षित हाम्रो अभियान



शिक्षा, सम्मान र समानता
हाम्रो पहिचान ।



यौन दुर्व्यवहार र हिंसालाई
शून्य सहनशीलता ।



सुरक्षित वातावरण,
उज्वल भविष्यको आधार ।



महिला तथा पुरुष
सबैको अधिकार समान ।



हिंसा होइन, सम्मान रोजौं ।
सुरक्षित क्याम्पस निर्माण गरौं ।



आउनुहोस्, लैङ्गिक हिंसा विरुद्ध एकजुट बनौं, सभ्य र सुरक्षित समाज निर्माण गरौं ।





Janajyoti Multiple Campus

Lalbandi, Sarlahi

Campus
Establishment

2057

046-501436 | 501550 | 9854043333 | info@jjmc.edu.np | jmc.lalbandi@gmail.com | jjmc.edu.no

GRM INFORMATION

GRIEVANCE REDRESSAL MECHANISM

Janajyoti Multiple Campus is committed to addressing the concerns and grievances of students, staff and other stakeholders in a fair, transparent and timely manner through an effective Grievance Redressal Mechanism (GRM).

WHO CAN RAISE A GRIEVANCE?



Students, Parents/Guardians, Teachers, Staff and any other stakeholders of the campus.

TYPES OF GRIEVANCES

- Academic matters
- Examination and evaluation
- Administration and services
- Behavior and conduct
- Infrastructure and facilities
- Any other related concerns

HOW TO SUBMIT A GRIEVANCE?



1. SUBMIT

Submit your grievance in writing using the GRM Form available at the campus office or website.



2. RECEIVE

The grievance will be received and recorded by the GRM Committee.



3. REVIEW

The committee will review and investigate the grievance.



4. RESOLVE & INFORM

A decision will be made and communicated to the complainant within a reasonable time.



10. Proper waste management (solid/liquid/hazardous/e-waste).

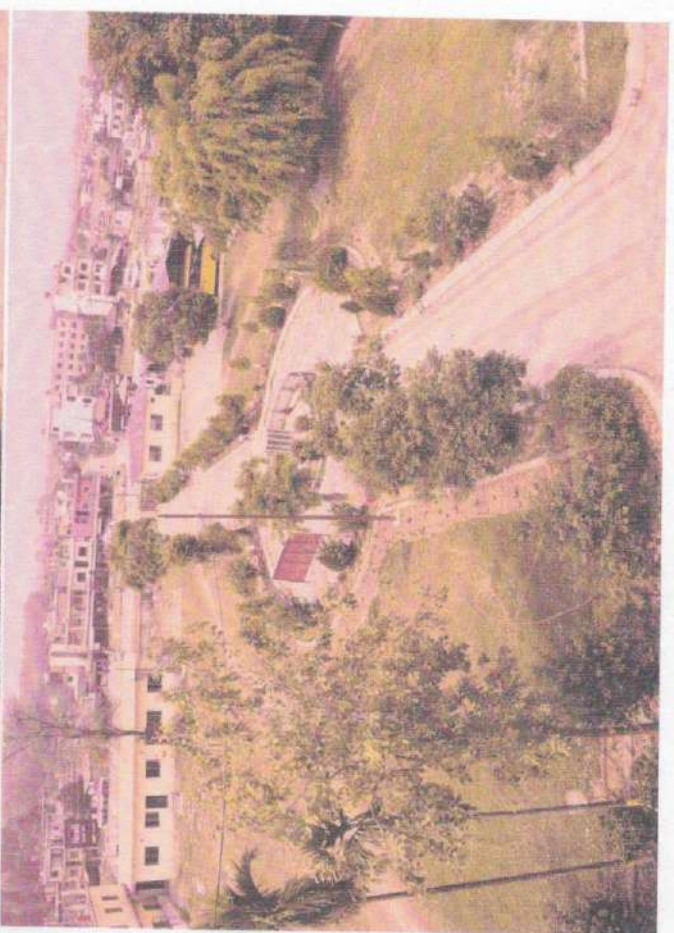
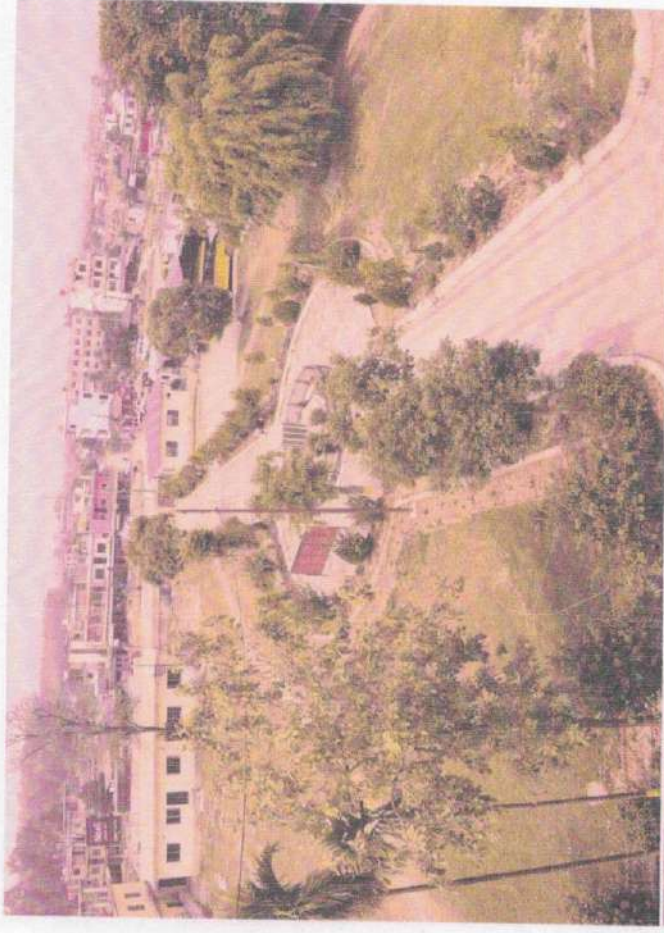
14/6/21



Waste Management Solid/Liquid/E-Waste



11. Ensure health and safety on campus premises (health desk/first aid kit box/boundary wall, ...).



Handwritten signature or initials.



First Aid/Kit Box/Boundary Wall

14. E & S-related documents must be disclosed on HEI's website



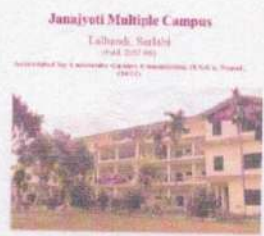
JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Lalbandi, Sarlahi, Nepal

046-501436, 501550
info@jjmc.edu.np

NEWS AND EVENTS

Annual Report_2022



Annual Report 2022
2072-2073 B.S.
Published Date: 17 January 2023
File: 2022AnnualReport_20230117.pdf

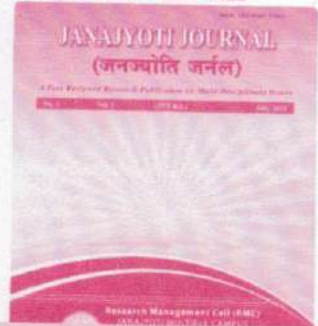
Janajyoti Journal VOL-III-2025



Volume III (2062 B.S.) July, 2025 A.D.

Research Management Cell (RMC)
JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS
Accredited by U.G. Nepal, (2022)

Janajyoti Journal Vol -I -2022



Research Management Cell (RMC)
JANAJYOTI MULTIPLE CAMPUS

Message From Chairman



It is with profound respect and deep satisfaction that I present this formal



15. Organize a safeguard awareness program.



Program OHS Photo



9/3/22

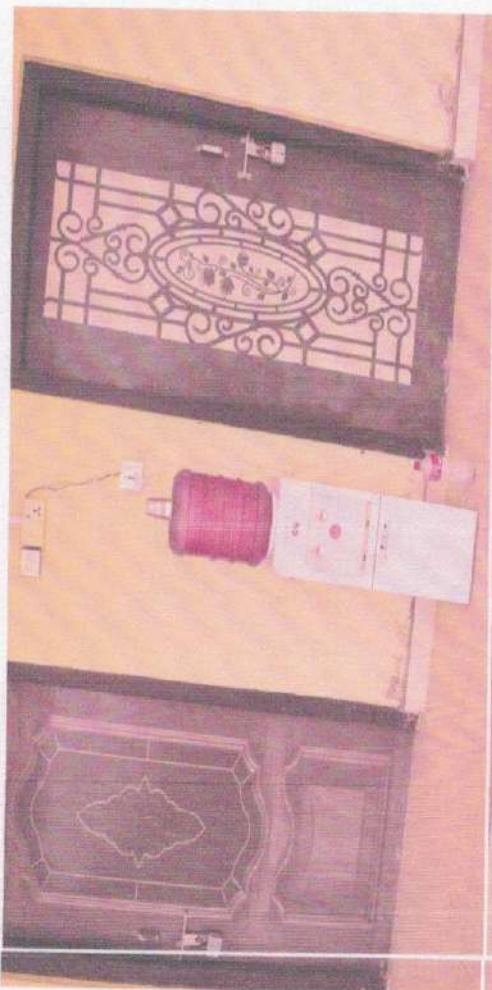
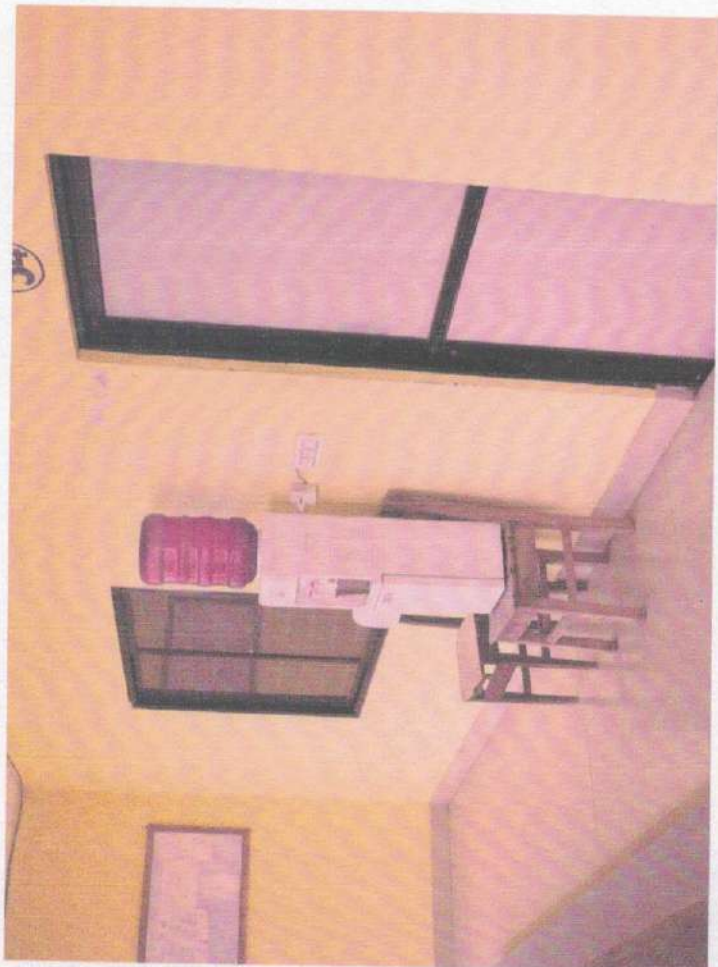


977



Program SEA/SH/GBV Photo

16 Manage safe drinking water at all times.

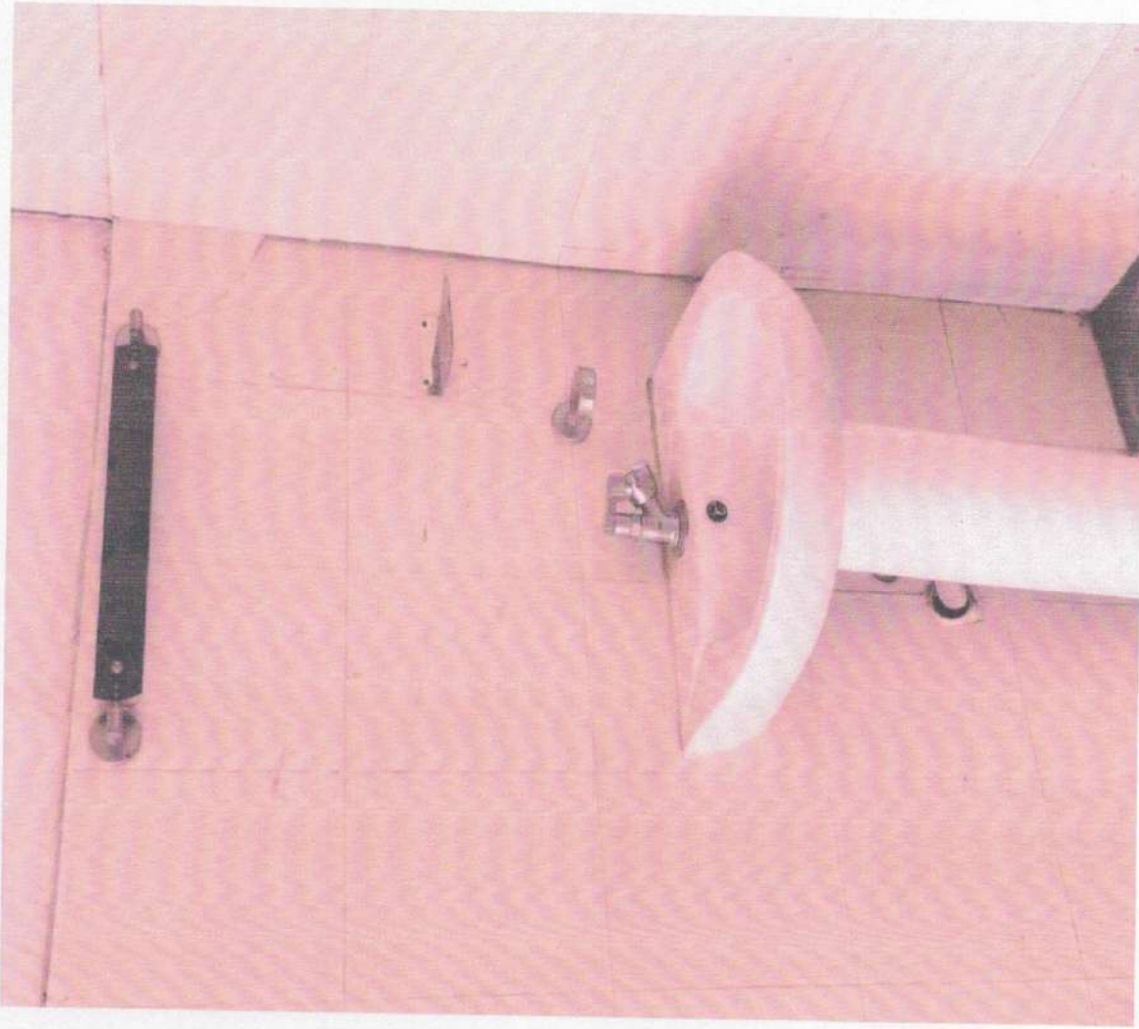


9/11



Safe Drinking Water

17. Separate toilet for boys and girls, and manage Girls' friendly toilet (availability of water/soap/sanitary pad/disposal facility).



Girls Friendly Toilet



5



Toilet boys Girls Seperate

18. Sanitation of campus premises.

Handwritten signature or initials.



Sanitation of campus premises

19. Prepare and submit the Quarterly E&S progress reporting to UGC.

University Grants Commission Nepal
Nurturing Excellence in Higher Education Program (NEHEP)

**Progress Report on Environmental and Social Safeguard Programs
2082**

Submitted to:
University Grants Commission Nepal
Sanothimi, Bhaktapur



Submitted by:
Janajyoti Multiple Campus
Accredited by University Grants Commission (UGC), Nepal 2022
Lalbandi, Sarlahi

March, 2026

9/3/26



Executive Summary

This report presents the progress on the establishment and implementation of Environmental and Social Safeguard Programs at Janajyoti Multiple Campus (JJMC), Lalbandi, Sarlahi. The initiatives were undertaken to promote environmental awareness, climate change mitigation, and disaster preparedness among students, staff, and the surrounding community.

The campus conducted a range of academic and outreach activities, including a two-day awareness program on ozone layer protection and natural disaster management, and a one-day guest lecture on plastic use and its environmental impacts. These programs adopted participatory and interactive methodologies such as presentations, group discussions, demonstrations, and case studies, ensuring active engagement and practical learning.

In addition to awareness programs, JJMC implemented several sustainability-focused initiatives. These included installation and maintenance of solar energy systems, waste management practices such as segregation of degradable and non-degradable waste, plantation and greenery maintenance, and environmentally conscious infrastructure development. The campus also integrated environmental topics into non-credit courses and strengthened collaboration with government agencies and community stakeholders.

The programs further addressed social dimensions through activities on sexual and reproductive health awareness, menstrual hygiene, prevention of harassment and bullying, and promotion of a safe working environment. These efforts contributed to inclusiveness, gender sensitivity, and overall well-being within the campus.

Overall, the initiatives have enhanced environmental knowledge, encouraged sustainable practices, and strengthened community engagement. The report concludes that continued implementation, institutionalization, and systematic monitoring are essential to ensure long-term impact and sustainability of these programs.



Contents

1. Brief Introduction of the Institution	1
2. Background of the Study.....	1
3. Objectives	3
4. Detail Schedules.....	4
i) Two-Day Program: Awareness on Ozone Layer and Natural Disaster Management	4
ii) One-Day Program: Guest Lecture.....	5
Natural Disaster Management and Impact of Uses of Plastic on Environment.....	5
iii) Fixation of Separate Dustbins for Degradable and Non-Degradable Waste	5
iv) Plantation and Greenery Maintenance.....	6
v) Solar Panel and Battery Fixation/Installation.....	6
5. Methodology	7
6. Outreach and Safeguard Activities	8
6.1 Environment Related Outreach and Extension Activities.....	8
6.2 Solar Energy Installation and Maintenance for Environmental Protection.....	9
6.3 Physical Infrastructure Construction Considering Environmental Preservation	9
6.4 Plantation and Greenery Maintenance	10
6.5 Sexual and Reproductive Health Awareness	10
6.6 Safe Menstruation Program for Girls.....	11
6.7 Orientation against Sexual Harassment Awareness and Safe Working Environment.....	11
6.8 The Safeguard Equipment Purchase.....	11
6.9 Coordination and Cooperation with Private, Public and Government Bodies	12
7. Conclusions.....	12
8. Recommendations.....	13
Annexes.....	14



Handwritten signature and date '9/11'.

1. Brief Introduction of the Institution

Janajyoti Multiple Campus (JJMC), one of the notable and QAA certified leading community campuses in Sarlahi district was established in 2057 B.S. with affiliation to Tribhuvan University. JJMC came into existence through collective endeavor of distinguished academicians, social workers, political figures and general public from the community with vision to be a premier, innovative, research based educational hub and mission to offer technical, affordable and quality education to graduates as per market demands. The goals of the campus are to produce advanced skill and qualified graduates that respond to the contemporary needs through excellence in education and research, to establish as one of the academic institutions in the mid-terai region, to create and strengthen innovative techno-friendly and research based educational environments for academic excellence and to maintain financial stability. At present, the institution has been offering MBS, M.Ed., BBS, B.Ed., BA and BICTE to its pupils from downtrodden, disadvantaged and marginalized groups in dawn to dusk shifts. As dire need of time and aim to enroll students in different streams, JJMC has decided to add BBA and BSW programs which are currently in pipeline. Furthermore, the institution has been providing various specialized trainings and conducting camps to the local community with the collaboration with resource persons/experts, faculties and students in accordance with the academic calendar.

2. Background of the Study

As in today's world, there are various environmental issues prevalent and the education institutions globally seem increasingly recognizing their responsibility to prepare students to actively contribute to the mitigation of environmental hazards like climate change, global warming and so on. Nepal has been experiencing several hazards on several times which have created multitude of disasters throughout the nation and these disastrous incidents have resulted loss of large number of lives and caused significant economic loss every year. Mainly, the geography, geographical position, and the impact of climate change are found to be the major causes of such disasters. At the same time, environmental degradation, unplanned human settlement, inadequate understandings of disaster risk management have intensified disaster risk in Nepal. Next, due to diverse terrain and weather variability, Nepal's environment is exceedingly vulnerable to invite such disasters. Though various



efforts or steps have been forwarded and formulated to reduce and mitigate disaster, there is still much to understand and learn the process to lessen the impact of disaster to life and property.

In Nepal, HEIs have been forwarding steps and taking initiations to the environmental change mitigation and adaptation. Various sorts of research works related to environmental issues, incorporation of climate change-related topics in curriculum, capacity development trainings, Trainings and workshops, awareness campaigns, and partnership and collaboration with community are the major initiations adopted by HEIs of Nepal to assist in creating a more sustainable and resilient future for Nepal and its people in the face of climate change issues. Moreover, educational institutions are developing curricula and pedagogical approaches to educate students about the mitigation of environmental hazards.

As far as the condition of terai region is concerned, it is also one of the most disaster prone regions in the nation in where fire, floods, hurricane, thunderbolts etc. are noticed as the prime causes of natural disasters that have resulted damage to the villages, crops lands, and people and livestock. It is also realized that the concerned authorities who are working for the mitigation of environmental degradation seem sleeping over the problems. They seem failures and helpless to stop wooden smuggling, wild/forest fire, and disseminate the importance of natural resources among the people rather they are found to be facilitators to across the valuable herbs and woods overnight to the boarder of Nepal. Thus, it has been an immediate essence to educate and disseminate information among the people regarding importance of biodiversity, natural resources, causes and preventions from natural disasters and establishment of environmental friendly and disaster risk reducing infrastructure.

Janajyoti Multiple Campus (JJMC) has adopted some initiatives to the mitigation and adaptation to climate change. The sentence, **'To prepare the students to actively contribute to the mitigation of climate change and global warming'** mentioned in the Strategic Plan as one of the goals of Janajyoti Multiple Campus clearly reveals how responsible the campus is for the mitigation of climate change and global warming. Similarly, to meet the aforementioned set goal, the campus has clearly formulated the objective; **'To enhance health and environmental awareness, and increase students' participation on waste management, plantation and sanitation to mitigate climate change'**. At the same time, various strategies and programs to achieve the objective have also been stated in the Strategic Plan of the campus. Thus, following the aim and objective, the campus has



A handwritten signature in black ink, appearing to be "R. P. 971".

been conducting various activities on the regular basis to mitigate and adapt into climate change. The campus successfully installed solar panel and battery as alternative source on energy last year. As some major initiations this fiscal year, the campus has accomplished following tasks as waste/energy management practices and establishment of environmental friendly at the campus premises and extension programs for the community:

- a) Conducting extension activities for the community
- b) Conducting general health camp and dental health camp
- c) Fixation of separate dustbin for degradable and non-degradable waste
- d) Fixation and installation of solar panel and batteries as alternative energy
- e) Plantation and greenery in the campus

Climate change mitigation and adaptation are the most dealt topics in the present context. Though various efforts and steps have been adopted and forwarded to address these issues, the effects of the programs are not so much noteworthy. Many Higher Education Institutions (HEIs) these days have also incorporated these contents in the syllabi. It is a proven truth that integrating climate change related issues in the higher education institutions help students from diverse backgrounds learn about the causes, consequences, and solutions associated with climate change. Apart from these, research works that have deepened our knowledge of climate change and generate novel solutions are largely dependent on higher education institutions. Similarly, higher education institutions have the potential to act as hubs for outreach and community engagement on climate change issues organizing trainings, workshops, and many other awareness programs.

3. Objectives

The main objectives of the programs were to aware faculties/ staff and students about Climate Change Mitigation and while some specific objectives of the Training /program were to:

- a. To increase knowledge and understanding among students and community members about climate change, ozone layer protection, and the ecological impact of human activities.
- b. To encourage the adoption of environmentally friendly practices such as energy conservation, reduced use of plastics, sustainable agriculture, and proper waste management.
- c. To equip participants with knowledge and practical skills for managing natural disasters and reducing community vulnerability.



[Handwritten signature]

- d. To maintain greenery in the campus premises, surroundings and the community.
- e. To facilitate coordination with government agencies, NGOs, private organizations, and local communities for effective implementation of climate change mitigation and adaptation programs.

4. Detail Schedules

The detail schedule of the conducted program is given below:

Janajyoti Multiple Campus
Lalbandi, Sarlahi

i) Two-Day Program: Awareness on Ozone Layer and Natural Disaster Management

Date: 2082/05/03–04 B.S. (19–20 August 2025)

Venue: Janajyoti Multiple Campus

Day	Time	Session / Activity	Topic / Description
Day 1	7:30 – 8:15	Opening Session	Introduction and objectives of the program
	8:15 – 9:00	Presentation Session I	Ozone Layer Protection and Climate Change Issues
	9:00 – 9:30	Discussion Session II	Participants' interaction and discussion on ozone layer protection
	9:30 – 10:00	Tea Break	Refreshment
	10:00 – 10:45	Presentation Session III	Use of Plastic and Its Impact on Environment
	10:45 – 11:15	Session IV	Discussion and feedback on the day's sessions
Day 2	7:30 – 8:30	Presentation Session I	Natural Disaster Management and Preparedness
	8:30 – 9:30	Discussion Session II	Participants' discussion on disaster management strategies
	9:30 – 10:00	Tea Break	Refreshment
	10:00 – 10:45	Presentation Session III	Community Role in Disaster Risk Reduction
	10:45 – 11:15	Session IV	Summary, reflections, and closing remarks of the program



[Handwritten Signature]

ii) One-Day Program: Guest Lecture

Natural Disaster Management and Impact of Uses of Plastic on Environment

Time	Session / Activity	Topic / Description
7:30 – 8:00	Opening Session	Introduction and program objectives
8:00 – 9:00	Guest Lecture	Topic delivered by invited resource person (e.g. Environmental Awareness / Renewable Energy / Climate Change)
9:00 – 9:30	Discussion Session	Q&A and interaction with participants
9:30 – 10:00	Tea Break	Refreshment
10:00 – 10:45	Practical Examples / Case Study	Lecture-related practical session or discussion
10:45 – 11:15	Feedback & Reflection	Participants' reflection and suggestions
11:15 – 11:30	Closing Session	Summary and closing of the lecture

iii) Fixation of Separate Dustbins for Degradable and Non-Degradable Waste

Schedule

S.N.	Activities	Time taken to complete tasks/activities	Responsible Person	Location	Remarks
1	Site Assessment and Need Calculation	Mangsir-Poush	Campus Administration	Campus premise	
2	Purchasing of dustbins	Baisakh	Public Procurement Committee, JJMC	Export Company	
3	Fixation of the dustbins	Jestha first week	Campus Administration, ECA	Campus premise	



[Handwritten signature]

iv) Plantation and Greenery Maintenance**Schedule**

S.N.	Activities	Time taken to complete the tasks/activities	Responsible Body	Spot	Remarks
1.	Selection of Planting Site	Mangsir, 2081	Campus Chief, ECA	Campus Premises	
2.	Selection of trees and shrub species	Falgun, 2081	ECA	Campus Premises	
3.	Preparation of the planting site	Baishakh, 2082	ECA Members, Staff	Campus Premises	
4	Time of planting	5 th Jestha, 2082	ECA	Campus Premises	
5.	Maintenance of the plantation	On going	Staff	Campus Premises	

v) Solar Panel and Battery Fixation/Installation**Schedule**

S.N.	Activities	Time taken to complete tasks/activities	Responsible Person	Spot	Remarks
1	Site Assessment	Baishakh	Technician	Campus premise	
2	Energy Calculation	Baishakh	Solar Technician	Campus premise	
3	Pannel and	Baishakh	Solar	Campus premise	



Handwritten signature and date: 9/3/21

	Battery Sizing		Technician		
4	Purchasing of solar panel and battery	Baishakh Fourth week	Public Procurement Committee , JJMC	Solar and Battery Export Company	
5.	Installation and fixation of the panel and battery	Jestha First week	Solar Technician	Top western slope of the main building's roof	

vi) **Physical Infrastructure Construction Considering Environmental Preservation;**

vii) **Sexual and Reproductive Health Awareness;**

viii) **Safe Menstruation Program for Girls;**

ix) **Orientation against Sexual Harassment and Safe Working Environment Awareness Program** were the programs conducted and being conducted in **Coordination and Cooperation with Private, Public and Government Bodies.**

5. Methodology

The implementation of **Progress Report on Environmental and Social Safeguard Programs** at Janajyoti Multiple Campus was designed to enhance environmental awareness, promote climate change adaptation, and strengthen community participation. A descriptive and participatory methodology was employed to ensure active engagement of students and community members. The program was executed through a combination of presentations, group discussions, practical demonstrations, and guest lectures. For the two-day program on Ozone Layer Protection and Natural Disaster Management, thematic presentations on Sexual and Reproductive Health Awareness, Safe Menstruation Program for Girls, Orientation against Sexual Harassments and Bullying, Safe Working Environment were delivered by resource persons, including experts from the Environment and Social Security Cell of the campus. Students from BBS, BICTE, and B.Ed. programs actively participated in discussion sessions following each presentation to share ideas, reflect on local



[Handwritten signature]

environmental issues, and identify practical solutions. Awareness activities included demonstrations on the impact of plastic use on the environment, methods for disaster preparedness, and strategies for sustainable resource management. The one-day guest lecture utilized an interactive approach, combining lecture, Q&A sessions, and case-study discussions to provide students with insights into climate change mitigation, renewable energy adoption, and community-based environmental initiatives. Data and feedback were collected using attendance sheets, participant reflections, and observation checklists to evaluate engagement and learning outcomes. Photographs, program reports, and documentation of discussions were maintained as evidence of participation and effectiveness. Overall, the methodology emphasized hands-on learning, community involvement, and practical application of knowledge, fostering environmental responsibility among students and strengthening their capacity to contribute to climate change adaptation and sustainable development initiatives in the local community.

6. Outreach and Safeguard Activities

6.1 Environment Related Outreach and Extension Activities

Under the climate change adaptation initiatives, Janajyoti Multiple Campus implemented environment-related outreach and extension activities through programs aligned with Environmental and Social Safeguard Programs and Environmental Friendly and Disaster Risk Reducing activities, focusing on climate change mitigation and adaptation. A key activity was the **“Awareness Program on Ozone Layer Protection and Climate Change,”** organized to enhance community awareness and encourage public participation in environmental conservation. The program was facilitated by **Mr. Sagar Basyal and Mr. Dinesh Dube** from District Forest Office, **Mr Subarnalal Shrestha** from Volunteers’ Minister Nepal, and chaired by Mr Umesh Timalina from the Environment and Social Security Cell of Janajyoti Multiple Campus.

The initiative included several training and awareness sessions. A two-day program was conducted on ozone layer protection and climate change issues. In addition, a one-day awareness program on the use of plastic and its impact on the environment was organized to promote responsible consumption and waste management practices. Another one-day session focused on the management of natural disasters, highlighting preparedness and risk reduction strategies.



[Handwritten signature]
9/7/17

Students from BBS, BICTE, and B.Ed. programs and faculty members actively participated in these activities, strengthening their environmental awareness and community engagement.

6.2 Solar Energy Installation and Maintenance for Environmental Protection

Janajyoti Multiple Campus has already installed a solar energy system as part of its commitment to environmental protection and sustainable energy management. The existing solar power system helps reduce dependency on conventional electricity and fossil fuel-based energy sources. Currently, the campus operates the system with four solar batteries of 48 volts, which support the storage and supply of solar-generated electricity for various academic and administrative activities. The solar system is mainly used for lighting, office equipment, and other essential campus operations, thereby contributing to energy efficiency and reduced fuel consumption.

In addition to installation, the campus regularly conducts maintenance and monitoring of the existing solar system to ensure its effective performance and long-term sustainability. Proper maintenance of solar panels, batteries, and related equipment helps maximize energy generation and maintain a stable power supply. This initiative not only reduces electricity costs but also minimizes carbon emissions and environmental pollution.

Furthermore, the solar energy system serves as a practical learning example for students, raising awareness about the importance of renewable energy and environmental conservation. Through this initiative, the campus promotes sustainable practices and contributes to climate change mitigation while encouraging the community to adopt clean and green energy alternatives.

6.3 Physical Infrastructure Construction Considering Environmental Preservation

Janajyoti Multiple Campus has given special priority to environmentally friendly approaches while developing and improving its physical infrastructure. During the construction and maintenance of buildings, classrooms, pathways, and other facilities, the campus has considered environmental preservation and sustainability. Adequate open spaces, greenery, and plantation activities are maintained to create a healthy and eco-friendly learning environment. Construction activities are carried out by minimizing unnecessary damage to natural surroundings and by managing construction waste properly. The campus also promotes the use of natural light and ventilation in buildings to reduce energy consumption and ensure a comfortable academic atmosphere. Attention is



A handwritten signature in black ink, appearing to be "R. N." with a large flourish above it.

also given to maintaining cleanliness, proper drainage systems, and the conservation of existing trees and plants within the campus premises. These efforts not only support environmental protection but also create a safe, clean, and green environment for students, teachers, and the community. Through such environmentally conscious infrastructure development, the campus contributes to sustainable campus management and promotes awareness about environmental responsibility among students and staff.

Janajyoti Multiple Campus has included topics related to energy conservation and environmental preservation in the syllabi of selected non-credit courses to promote environmental awareness among students. The syllabus covers important areas such as the concept of environment and ecosystem, climate change and its impacts, renewable energy sources (especially solar energy), energy conservation practices, waste management, pollution control, and the importance of biodiversity conservation. These topics are introduced through lectures, group discussions, and awareness-oriented activities so that students can understand the current environmental challenges and their possible solutions. The course also emphasizes practical knowledge about reducing energy consumption, minimizing the use of plastic, and promoting eco-friendly behavior in daily life. By integrating these environmental components into the non-credit course syllabus, the campus aims to develop responsible and environmentally conscious students who can contribute to environmental protection and sustainable development at the community and national levels.

6.4 Plantation and Greenery Maintenance

Plantation is significant because it preserves biodiversity, conserves water, preserves soil, controls climate, and so on. To make our world greener and better, we must pay more attention to planting in the future. For the plantation of the campus premises, some preliminary and concluding activities were related to selection of planting site, selecting the tree and shrub species, preparation of the planting site, time of planting, and maintenance of the plantation. Besides, the campus organized a discussion on the occasion of World Environment Day. Some flowering plants were planted in the campus premises to increase its scenic beauty and maintain greenery. The garden is maintained and premises is kept clean with the help of subordinating staff.

6.5 Sexual and Reproductive Health Awareness

This program aims to enhance students' knowledge of sexual and reproductive health, including puberty, contraception, sexually transmitted infections, and responsible behavior. It promotes



informed decision-making, healthy relationships, and respect for one's body, while reducing stigma and misconceptions through education, open discussion, and access to accurate and reliable health information. The program was conducted inviting Dr. Ram Bishwash Ray Singh from Lalbandi Municipal Hospital in the campus in participation with students and faculties on 12th Chaitra, 2082. The program was chaired by Mr. Umesh Timalsina, and the campus chief, Mr. Birendra Chaudhary as the chief guest.

6.6 Safe Menstruation Program for Girls

This program is designed to educate girls about menstrual health, hygiene practices, and proper use of sanitary products. It aims to break taboos, promote dignity, and ensure access to safe facilities. The initiative encourages confidence, reduces absenteeism in school, and fosters a supportive environment for discussing menstrual-related concerns openly. The program was conducted inviting Mrs. Muna Upadhaya and Mrs. Anju Dhakal from Lalbandi in the campus in participation with girl students and faculties on 11th Chaitra, 2082. The program was chaired by Ms. Yasoda Khatiwada and the campus chief, Mr. Birendra Chaudhary as the chief guest.

6.7 Orientation against Sexual Harassment Awareness and Safe Working Environment

This orientation program seeks to ensure a secure, respectful, and inclusive workplace for all members of the institution. It focuses on policies, ethical behavior, and safety measures to prevent discrimination, harassment, and hazards raise awareness about sexual harassment and bullying, their forms, impacts, and prevention strategies. It promotes respect, equality, and accountability among students and staff. The program encourages reporting mechanisms, supports victims, and builds a safe, inclusive environment where everyone feels valued and protected. The program was conducted inviting Mrs. Muna Upadhaya and Mrs. Anju Dhakal from Women Equity and Entrepreneurship Development Organization (WEEDO), Lalbandi in the campus in participation with students and faculties on 10th Chaitra, 2082. The program was chaired by Ms. Yasoda Khatiwada, and the campus chief, Mr. Birendra Chaudhary as the chief guest.

6.8 The Safeguard Equipment Purchase

The safeguard equipment- safety helmets, gloves, boots, fire extinguishers, aprons were purchased. Health desk has been established with first aid medicines and separate changing room. The students are provided basic prompt support as a primary treatment.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "Raj" or similar, written over a diagonal line.

6.9 Coordination and Cooperation with Private, Public and Government Bodies

Janajyoti Multiple Campus has maintained effective coordination and cooperation with various private, public, and government bodies and agencies to implement different academic, environmental, and community outreach programs. The campus regularly collaborates with local government offices, educational institutions, community organizations, and other stakeholders to strengthen institutional activities and community engagement. Relevant documents such as Memorandum of Understanding (MoU), official letters, meeting minutes, program reports, participation records, and photographs are maintained as evidence of such collaboration. These documents reflect the active involvement of different organizations in supporting campus initiatives including awareness programs, training activities, environmental campaigns, and student development programs. Through these partnerships, the campus has been able to mobilize resources, share technical expertise, and enhance the effectiveness of its outreach and extension activities. The documentation of coordination and cooperation ensures transparency, accountability, and institutional networking, which ultimately contributes to the overall academic development and social responsibility of the campus.

Beside those programs, the campus has formulated GRM, and grievances from the stakeholders are collected through different tools and analysis report is prepared with recommendations to the authorities; appointed Mr. Umesh Timalisina as E&S Focal person; formulated Code of Conduct for SEA/SH, and Waste Management Policy; made provisions of safe drinking water, clean separate toilets for girls and boys with hand wash kits; sanitary pads are provided for girls; maintained regular cleanliness of the campus premises and system for solid, liquid and e-waste management. The teaching and non-teaching staff and students are oriented periodically. The campus also runs awareness programs and displays the E&S related posters and uploads in the campus website.

7. Conclusions

The Environmental and Social Safeguard Programs implemented by Janajyoti Multiple Campus demonstrate a comprehensive and practical approach to addressing climate change, environmental degradation, and disaster risks. The combination of awareness campaigns, guest lectures, and participatory learning activities effectively enhanced the knowledge, attitudes, and practices of students, staff, and community members.



A handwritten signature in black ink, appearing to be "R. M.", is written over a diagonal line.

The programs successfully integrated theoretical understanding with practical exposure, particularly through discussions on ozone layer protection, plastic waste management, renewable energy, and disaster preparedness. The inclusion of interactive methodologies—such as group discussions, demonstrations, and case studies—ensured active participation and deeper learning outcomes. Furthermore, the campus’s initiatives in solar energy installation, waste management, plantation, and eco-friendly infrastructure development reflect a strong institutional commitment to sustainability.

Another significant achievement is the promotion of inclusiveness and social responsibility. Programs addressing sexual and reproductive health, menstrual hygiene, and safe working environments contributed to creating a supportive and equitable campus culture. Collaboration with government agencies and community stakeholders further strengthened outreach and impact.

Overall, the initiatives have contributed to building environmentally responsible graduates and fostering community awareness. However, while the programs have been effective in raising awareness, their long-term impact depends on continuity, monitoring, and institutionalization. Sustained efforts and structured evaluation mechanisms are essential to ensure that knowledge translates into consistent behavioral change and measurable environmental outcomes.

8. Recommendations

To enhance the effectiveness and sustainability of Environmental and Social Safeguard Programs, several strategic actions are recommended. First, the campus should institutionalize these programs by integrating them into annual academic calendars and policies, ensuring continuity rather than one-time interventions. Regular workshops, seminars, and field-based activities should be conducted to reinforce learning and maintain engagement.

Second, curriculum integration needs to be strengthened. Environmental sustainability, climate change adaptation, and disaster management topics should be incorporated across all academic programs, including credit-based courses, to ensure systematic knowledge development among students. Practical components such as project work, community service, and field research should also be emphasized.



Third, the campus should expand partnerships with government bodies, NGOs, and private organizations to access technical expertise, funding opportunities, and innovative practices. Such collaborations can significantly enhance program quality and outreach.

Fourth, a robust monitoring and evaluation system should be established. This includes developing measurable indicators, collecting regular feedback, and conducting impact assessments to track behavioral and environmental changes over time.

Additionally, the campus should promote sustainable practices internally by strengthening waste management systems, expanding solar energy usage, and encouraging eco-friendly behavior among students and staff. Awareness campaigns should also extend to the wider community for greater social impact.

Finally, special attention should be given to inclusiveness, ensuring continued participation of marginalized groups and addressing gender-sensitive issues. This will help create a holistic, sustainable, and socially responsible educational environment.

Annexes

List of participants

Photographs of various activities

Minutes and

Other Support documents



9/7/17

Handwritten signature



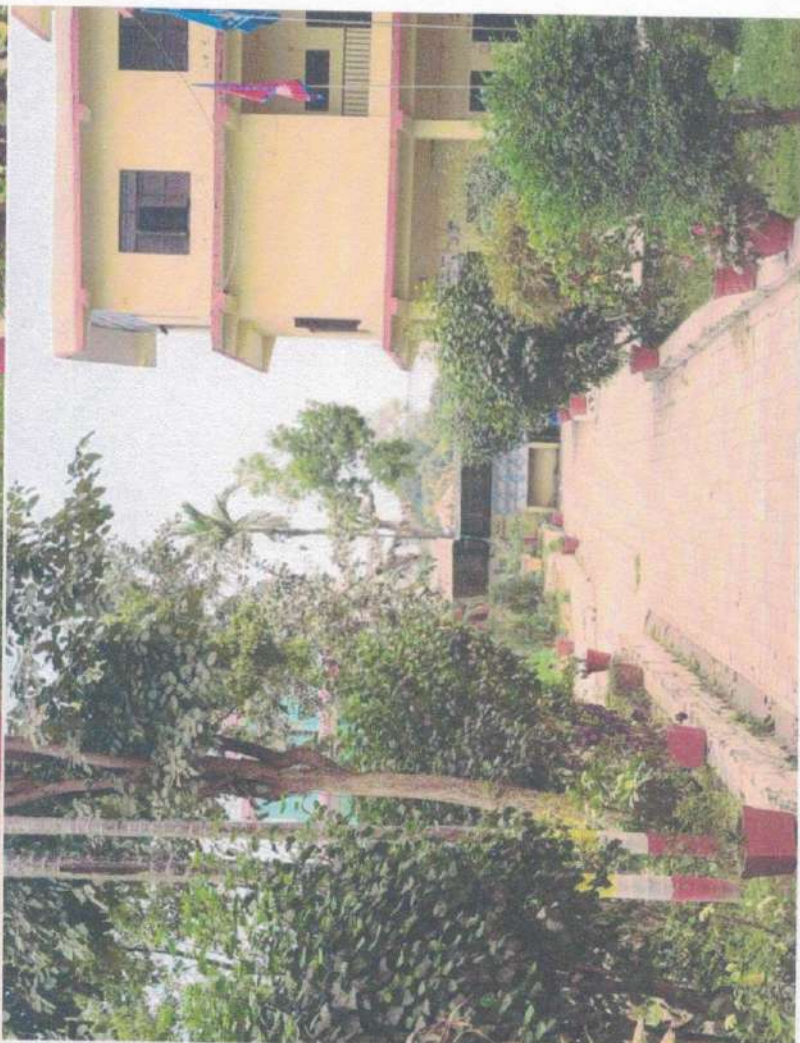
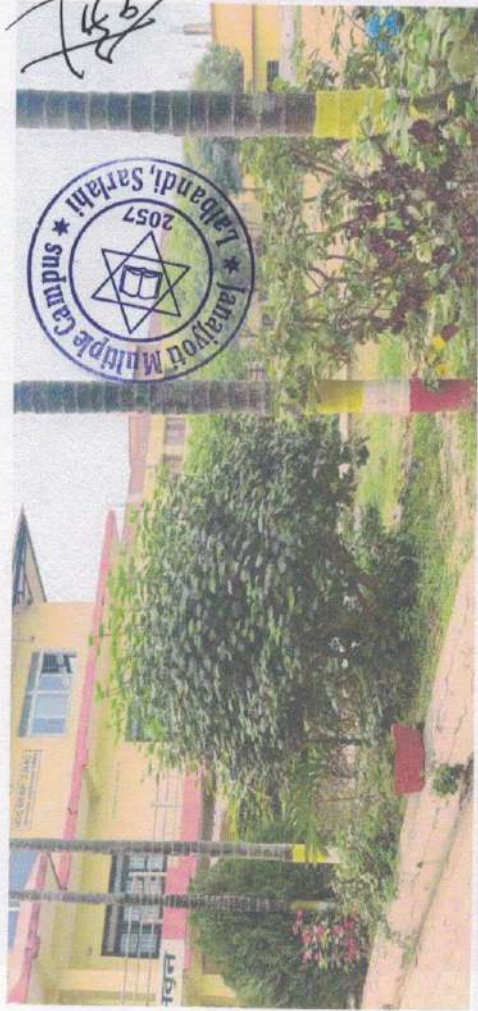
Environment Friendly Alternative Energy Solar and Inverter



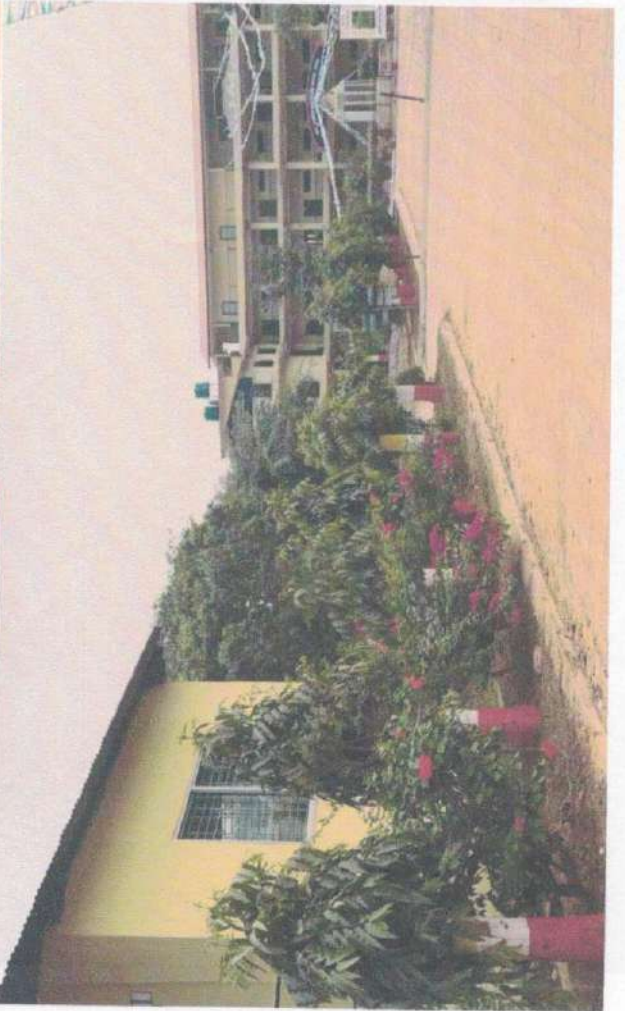
Fire Extinguisher



[Handwritten signature]



Greenary, Wate Managemnt



Handwritten signature or initials in black ink.



Handwritten signature or initials in the bottom right corner of the school building photo.



बाँसको इस्टविन
एक-दुपार सब भोजन कायरोका

कहिने फोहार
एक-दुपार सब भोजन कायरोका